

Nombre del centro: CEEE

Teléfono:

Tipo de centro: PÚBLICO

Localidad:

Provincia:

Autora: Isabel María Valverde Moreno

## LIDERAR EL CAMBIO

### BREVE RESEÑA DEL CENTRO

El CEEE atiende a personas con diversidad funcional, desde los 3 hasta los 21 años, cubriendo así toda su etapa educativa.

Nuestro objetivo es afianzar y desarrollar las capacidades de los alumnos en los aspectos físicos, afectivos, cognitivos, comunicativos, morales, cívicos y de inserción social y laboral, promoviendo el mayor grado de autonomía personal y de integración social, de acuerdo con lo establecido en el marco curricular común a todos los alumnos.

Facilitamos una formación diferenciada y adaptada a las necesidades educativas de nuestros alumnos en las diferentes etapas educativas (Educación Infantil, Educación Básica Obligatoria y Transición a la Vida Adulta), adecuando en cada momento el tipo e intensidad de los apoyos para facilitar el máximo desarrollo de sus planes de vida.

A la hora de desarrollar nuestra metodología, los profesionales del Centro, pensando en cada uno de nuestros alumnos, decidimos que se debe primar la afectividad a la vez que favorecemos un buen clima de seguridad y confianza en donde puedan relacionarse, jugar descubrir, experimentar, manipular, observar, expresarse, tener sus ritmos de aprendizaje, ensayar, adquirir hábitos de autonomía personal y social...siempre ayudados y reforzados positivamente por todos los profesionales del Centro.

La metodología se lleva a cabo utilizando las siguientes orientaciones:

- La diversidad, entendiendo que cada alumno/a es único, distinto a los demás tanto física como intelectualmente, y que por tanto, los intereses y necesidades de los mismos no son iguales.
- El juego, como punto de partida de todas las experiencias y actividades, juego libre, simbólico y motivador que favorezca las relaciones de exploración, de lenguaje, de lógica, de expresión corporal, de plástica, musicales,...
- Experimental y activo, en el que el alumno vivencie y participe en situaciones educativas que amplíen sus experiencias y conocimiento del mundo que le rodea. Se respetarán así mismo los intereses de los alumnos a la hora de llevar a cabo cualquier actividad, utilizando al mismo tiempo estrategias que les motiven para la realización de otras actividades.
- La globalización, para permitir al alumno establecer el mayor número de relaciones posibles en sus actividades y conocimientos.
- La coordinación, de todos los adultos que intervienen en la labor educativa: tutores, personal de atención educativa complementaria, personal de administración y servicios, familias, colaboradores y voluntarios.

Respondiendo siempre a los principios básicos de:

- Practicidad, encaminada a la integración de las personas con diversidad funcional.
- Unidad, convergiendo las actividades en torno a los objetivos propuestos.
- Continuidad, desarrolladas de forma gradual de acuerdo con la evolución madurativa.
  - Flexibilidad, permitiendo posibles reajustes al establecer los programas

individuales.

- Realismo, adaptado a la realidad o entorno vivencial de cada alumno.

## NUESTRO CENTRO<sup>1</sup>

El CEEE tiene su origen en el año 1980, año en el que se inaugura, tras el trasvase previo de titularidad de los terrenos de la Diputación a la Consejería de Educación. Se edifica pues el único Centro Específico de Educación Especial de titularidad pública en toda la provincia.



## OFERTA EDUCATIVA

En el centro se imparten dos etapas educativas:

- Formación Básica Obligatoria (FBO):
  - El primer ciclo de FBO escolariza a alumnado con edades comprendidas entre los 6 y los 10 años de edad. El alumnado escolarizado con edades comprendidas entre los 3 y 5 años se incluye en este ciclo (Educación Infantil)
  - El segundo ciclo de FBO escolariza alumnado con edades comprendidas entre los 10 y los 13 años.
  - El tercer ciclo de FBO escolariza alumnado con edades comprendidas entre los 13 y los 16 años.
- Transición a la Vida Adulta y Laboral (PFTVAL): En este periodo se escolariza alumnado con edades comprendidas entre los 16 y 20 años. Se organiza en un solo ciclo formado por dos cursos, en cada uno de los cuales se podrá permanecer un año. Se estructuran en torno a cuatro Aulas-Taller, orientados siempre a su aplicación funcional en la vida diaria:
  - Programa de Auxiliar de Oficina
  - Programa de Auxiliar de Carpintería
  - Programa de Auxiliar de Jardinería
  - Programa de Cerámica.



Las prácticas de iniciación laboral en centro de trabajo se están llevando a cabo dentro de las propias Aulas-Taller. El centro dispone de recursos, zonas y espacios suficientes adaptados a las necesidades de nuestros jóvenes donde puedan desarrollarlas y facilitarles la toma de conciencia sobre estructura y organización de centro, puestos de trabajo, tareas y profesionales que la desarrollan, recursos, normas de funcionamiento y horarios.

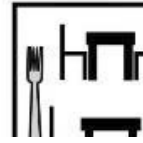
<sup>1</sup> Los símbolos pictográficos utilizados de ARASAAC (<http://arasaac.org>) son parte de una obra colectiva propiedad de la Diputación General de Aragón y han sido creados bajo licencia Creative Commons.

## SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

El CEEE ofrece los siguientes servicios complementarios:

- Comedor escolar, en un solo turno, de 14'30h. a 15'30h. y del que se beneficia la totalidad del alumnado de nuestro centro.

Todas las personas implicadas en el Servicio de Comedor Escolar llevan a cabo un Programa Educativo Específico del que participan también los y las tutores/as del aula (durante el desayuno de la mañana) y las familias, marcando objetivos comunes en cuanto a hábitos de alimentación del alumnado.



- Transporte escolar, servicio que acoge a todo el alumnado del centro. Diez líneas de transporte recorren cada día la capital, todos los pueblos del cinturón y las comarcas cercanas. Para aquellos alumnos que lo soliciten o que la línea de transporte no llegue hasta su lugar de residencia contamos con la Escuela Hogar donde permanecen de lunes a viernes en los periodos establecidos en el calendario escolar.



## EL ALUMNADO

Siguiendo criterios relacionados con niveles de autonomía personal, competencias cognitivas, habilidades manipulativas, capacidades comunicativas, así como diferentes ritmos de progresos y estilos de aprendizaje nos encontramos:

- Alumnos con dificultades graves y permanentes, que presentan déficit generalizado en todas sus áreas y de manera especial a nivel neuromotor y neurosensorial, autonomía altamente disminuida, necesitando apoyo y ayuda permanente para desenvolverse en su vida cotidiana. Suele tratarse de alumnado con Retraso Mental Profundo y/o grave, Parálisis cerebral, Espina bífida, Síndrome de Rett, Síndrome de Angelman, Prader-Willi, Síndrome de San Filippo, Enfermedades raras y crónicas y otras Lesiones de origen cerebral y/o medular. Además todas estas discapacidades suelen llevar asociadas otros trastornos como cegueras y sorderas profundas. Este colectivo supone el 55% del alumnado total del centro.



- Alumnos semiautónomos, con unos niveles de autonomía que requieren, en buena medida, de la colaboración y ayuda del adulto y que se caracterizan por presentar:

- Distintas afectaciones motóricas: Monopléjicos, Hemipléjicos, Monoparesia, Hemiparesia, etc.
- Motricidad bucal en buen estado o leves problemas de deglución con pocos signos motores que justifiquen las dificultades para la masticación autónoma.
- Gran número de este alumnado utiliza sillas de ruedas.
- Disfunciones del control postural a nivel general.
- Dificultades de coordinación motora: óculo-manual, segmentaria, etc.



El alumnado presenta Trastornos Generales del Desarrollo, Trastornos del Espectro Autista, Trastorno por Déficit de la Atención e Hiperactividad, Trastornos neuromusculares, Retraso Mental Moderado, que suelen cursar algunos de ellos con déficits visuales por baja visión, hipoacusias, afasias, disfasias, etc. El porcentaje de alumnos que se encuentran en estas condiciones es del 35%.

- Alumnado con adquisiciones básicas, que presentando dificultades significativas no resultan de una especial gravedad o complejidad. Sus niveles intelectuales son de tipo medio aunque, con frecuencia, llevan asociados problemas emocionales o conductuales de cierta consideración: déficit de atención, llamadas de atención, agresividad, estereotipias, hiperactividad... Fundamentalmente hablamos de alumnado con Discapacidad intelectual leve, Trastorno disocial, Trastorno de comportamiento perturbador no especificado, Trastorno bipolar y Esquizofrenias. Además suelen presentar trastornos del lenguaje en su inmensa mayoría. En torno al 10% de nuestro alumnado presenta estas características.



## LOS PROFESIONALES

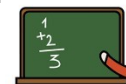
En el Centro convivimos y trabajamos diariamente, en estrecha colaboración, personal funcionario y personal laboral, en sus diferentes categorías profesionales.



- El personal funcionario es en su totalidad docente, y dadas las características del alumnado que atendemos, la plantilla suele presentar cierta inestabilidad, situación que esperamos se solvente a partir del próximo curso pues el centro ha sido considerado de difícil desempeño, lo que lleva implícito conocer la casuística que rodea el desempeño de la actividad profesional en el mismo y redundar así positivamente en la atención que recibe el alumnado.

En la actualidad somos un total de 30 maestros y maestras con la especialidad en:

- Pedagogía Terapéutica, 26.
- Audición y Lenguaje, 4 (uno por ciclo y/o etapa educativa)
- Maestro especialista en Actividad Físico-Deportiva en el Medio Acuático, 1 (puesto específico).
- La plantilla de personal laboral (PAS) es más estable y, de hecho, algunas de estas personas han desarrollado su carrera profesional en este centro, lo que proporciona una enorme experiencia a su tarea diaria y, por ende, enriquecimiento al trabajo realizado. Podemos diferenciar:
  - Personal de Atención Educativa Complementaria (PAEC), que realiza funciones con el alumnado de manera directa, con el desarrollo de una amplia variedad de programas que complementan y sustentan la tarea diaria de los tutores en el aula. Diferenciamos:
    - Profesores de prácticas, 3.
    - Educadoras, 4.
    - Educadoras que realizan tareas de carácter asistencial con el alumnado, 4.
    - Personal Técnico en Integración Social, 4.
    - Orientadoras, 2.
    - Médico, 1.
    - Fisioterapeutas, 5.
    - Monitoras escolares, 2.



- Personal de Administración y Servicios (PAS), imprescindible en el engranaje de funcionamiento del centro.
  - Auxiliar de enfermería, 1.
  - Personal de cocina:
    - Dirección de cocina, 1.
    - Personal asistente en restauración, 3.
  - Personal de limpieza y alojamiento: 5.
  - Personal de Servicios Generales: 3.



## LAS FAMILIAS

La población que el centro atiende es muy variada procediendo de toda la provincia y de ambientes diversos: urbano, rural, agrícola, suburbios y zonas de actuación preferente. Algunos de los domicilios de nuestro alumnado distan más de 50 km del centro. El estatus socio-económico y cultural de las familias va desde un nivel medio-alto hasta familias con un nivel económico bajo, poca formación y escasos recursos, que precisan del apoyo institucional en muchos aspectos. Aunque la mayor parte del alumnado es de origen español, hay un grupo de alumnos extranjeros, cuya integración se ha producido de forma paulatina y con naturalidad, solventándose entre otros el problema del idioma y de las dificultades que por este motivo ha habido para la coordinación con algunas familias.



La heterogeneidad de las zonas de procedencia del alumnado del centro se traduce en una gran diversidad en el grado en que las familias participan en el centro y en la actitud que ponen de manifiesto en relación con los procesos de enseñanza-aprendizaje que afectan a sus hijos e hijas. En todo caso, la implicación de las familias no alcanza los niveles que serían de desear. Sin embargo, suelen acudir a visitas individuales con los tutores u otros profesionales del centro, bien cuando son citados o motivo de problemas orgánicos o comportamentales que suponen el diseño de estrategias conjuntas de intervención. Lo que sí es común a la gran mayoría de padres y madres, es la preocupación por el futuro de sus hijos y la falta de opciones al terminar la etapa de escolaridad.

Existe una Asociación de Madres y Padres del Alumnado, que destaca por mantener una actitud positiva y predispuesta a colaborar en el logro de los objetivos que el centro educativo se propone. Participa y contribuye subvencionando un gran número de actividades, si bien la implicación de los asociados resulta mejorable, tanto desde el punto de vista de su número, como el de la asistencia a las asambleas.

## RELACIONES CON EL ENTORNO

Se responde a la oferta de actividades complementarias que facilitan diversas instituciones. Sin embargo, son escasas las relaciones con otros centros de la zona y puede mejorarse la coordinación y colaboración con centros distintos. En relación con los recursos y equipamientos disponibles en la zona, podemos destacar la piscina municipal, así como los servicios que nos ofrece la Ciudad Deportiva de la Diputación. En cuanto a los espacios verdes, muy cerca del centro hay unos jardines de pequeña extensión pero que presentan un estado de mantenimiento y cuidado bastante aceptable. Dada la cercanía con la capital, contamos con las posibilidades de recursos que ésta nos ofrece: Parque de las Ciencias, Centro Manuel de Falla y la Orquesta de la Ciudad y diversos entornos adaptados a las características de nuestro alumnado. Del mismo modo, los Ayuntamientos ofrecen un programa de actividades de gran interés.



ANÁLISIS DE RESULTADOS ACADÉMICOS Y/O ESCOLARES

El análisis de resultados académicos y/o escolares, en nuestro centro, no puede ceñirse a lo establecido. Por tanto, paso a exponer el análisis global realizado por el Claustro de Profesorado del día 27 de junio de 2019, donde se reflexiona acerca de la evolución del alumnado a lo largo del curso escolar, que podemos calificar de Buena.

Etapa /ciclo	Análisis de resultados
Formación Básica Obligatoria/ Primer ciclo	<p>Según las distintas tutorías, y en términos generales, la evolución del alumnado es estable, considerando los resultados de las evaluaciones anteriores.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En todos los Ámbitos y a nivel global, en la mayoría de los alumnos de este ciclo se ha notado una mejoría en la adaptación al ritmo de las actividades diarias programadas. Es de destacar la evolución del alumnado que presentaba grandes problemas de adaptación al desarrollo de las actividades, bien por problemas de salud o de actitud hacia el trabajo y de conducta. Debido al gran número de estrategias utilizadas en el aula con él, ha disminuido la intensidad de las rabietas que presentaban, iniciándose en el razonamiento y respondiendo más a órdenes sencillas.</li> <li>• En los diferentes ámbitos curriculares el análisis de resultados es favorable a las características y competencias del alumnado que conforma el ciclo. La valoración, en términos generales, es Buena y, en algún caso, Excelente.</li> </ul>
Formación Básica Obligatoria/ Segundo ciclo	<p>El equipo considera que ha habido una mejoría notable en el alumnado del ciclo. Como <u>aspectos destacables</u> se señala que los alumnos y alumnas se encuentran más integrados y participan más activamente en las rutinas, actividades y agrupamientos programados, así como en el espacio de recreo.</p>
Formación Básica Obligatoria Tercer ciclo	<p>La evolución del alumnado ha sido satisfactoria debido al progreso gradual desde el inicio del curso, mejorando tanto los aspectos curriculares como los conductuales. Entre los <u>aspectos destacables</u> se reseña el clima de confianza reinante propiciado por el aumento de la interacción entre el alumnado durante el desarrollo de las actividades comunes, agrupamientos flexibles y espacios de recreo, favoreciendo así la disminución de las conductas disruptivas. También ha aumentado el grado de autonomía personal del alumnado.</p>
Programas de Formación y Transición a la Vida Adulta y Laboral	<p>Los resultados de la evaluación presentan mejores porcentajes similares que el trimestre pasado, con algún caso puntual de retroceso. <u>Aspectos destacables:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los resultados son consecuencia de las medidas aplicadas y de la actitud positiva del alumnado.</li> <li>• Se ha mejorado muchísimo en gestión de las emociones.</li> <li>• El estancamiento de algún alumno ha sido debido a rabietas o manías fuertemente instauradas en los mismos.</li> </ul>

En nuestro centro pese a la actividad reinante cada día, el tiempo pasa lento, pues las adquisiciones de nuestros alumnos son a muy largo plazo y cada mes de septiembre, para muchos de ellos, es empezar casi que de cero, pues el periodo vacacional estival es

muy largo y no siempre la atención y dedicación que reciben en sus casas es la misma para todos. Así pues, los objetivos incluidos en nuestras programaciones son a muy largo plazo y revisables cada mes, pues son los progresos o retrocesos de nuestros chicos y chicas los que conforman las actuaciones que para ellos se diseñan.

#### DEFINICIÓN DEL EQUIPO RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN

##### ESTRATEGIA SEGUIDA

Sabemos que la clave para construir un centro que atienda todas las características está en conseguir la participación de todas y cada una de las personas que intervienen en el mismo, repartiendo responsabilidades y dando a todos, creando un clima donde sientan que el centro es "suyo". El equipo directivo intenta promover un liderazgo múltiple y colegiado entre los maestros y maestras del centro, el personal no docente, las familias y todos aquellos que participan en la vida del mismo.

Nuestros primeros pasos se han dirigido hacia aquellas personas de nuestra plena confianza, en cada uno de los ciclos y etapas, que creen en nuestro proyecto de cambio y de visibilización del centro, y en ellos hemos buscado las alianzas, para que promoviesen propuestas de nombramiento de coordinadores de etapa, ciclo y de los diferentes planes y proyectos en los que el centro va a participar en este curso escolar. Y, con la participación de todos los sectores hemos constituido un ETCP con el consenso de todos los sectores implicados para poder defender posteriormente el proyecto de cambio, principalmente en el Claustro.

##### RESULTADO

Composición del equipo responsable:

1. Directora
2. Jefa de estudios
3. Secretaria
4. Coordinadora del Equipo de Orientación
5. Coordinadora de la Etapa de Formación Básica Obligatoria
6. Coordinador de la etapa de Programas de Formación y Transición a la Vida Adulta y Laboral.
6. Representante del Personal de Atención Educativa Complementaria
7. Representante del Personal de Administración y Servicios
8. Presidenta de la Asociación de Madres y Padres "Antares"

##### EVALUACIÓN Y RECOMENDACIONES

Realizar el Plan a lo largo de todo el curso escolar, siguiendo la estructura organizativa y temporal del centro, evitando la desidia y abandono por el cúmulo de documentos. El trabajo con nuestro alumnado ya requiere una dosis importante de atención plena y ni debemos ni podemos sobrecargar a los profesionales del centro ni a las familias implicadas más activamente.

## PROCESO DE ELABORACIÓN

### ESTRATEGIA SEGUIDA

Con el Plan de Mejora como documento de referencia para el presente curso escolar se delimitan los objetivos prioritarios para su debate en las reuniones de reuniones de Equipo de Etapa y Ciclo, incluyéndolo en el Orden del día de las mismas, para hacer efectivo su tratamiento. Se levanta acta de las sesiones y las aportaciones y/o propuestas de cambio son llevadas al ETCP donde se consensuan y se establecen las líneas preferentes de actuación. Éstas son trasladadas al Claustro (que las asume por mayoría) y al Consejo Escolar (donde son aprobadas por unanimidad de los asistentes)

### RESULTADO

#### Programa de trabajo

- Qué: Hacer llegar el Plan a todos los profesionales del centro, a las familias y las instituciones y asociaciones para considerar todas las aportaciones, utilizando las nuevas tecnologías, exponiéndolo los objetivos fundamentales en las asambleas de AMPA y en la preceptiva de principio de curso con las familias.
- Quién: El Equipo Directivo, impulsor y el Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica, dinamizador de las propuestas y canalizador de las mismas.
- Cuándo: Viene establecido por el calendario de reuniones del centro, intentando no alterar las dinámicas de trabajo ya instauradas.

### EVALUACIÓN Y RECOMENDACIONES

Preparar bien las reuniones de trabajo, evitando la sobrecarga de documentación, con propuestas claras, coherentes y explícitas que eviten el debate vacío entre las personas integrantes de las reuniones.

Es muy importante escuchar a todos los sectores que conforman la comunidad educativa, invitándolos a sentarse y no desmontar sus propuestas con palabras privativas sino debatir las mismas y llegar a acuerdos, a consenso.

## PRESENTACIÓN A LA INSPECCIÓN DE EDUCACIÓN

### ESTRATEGIA SEGUIDA

La inspección del centro ha sido informada de la puesta en marcha del presente proyecto, contado con su apoyo, pues es una persona comprometida y sensible con la educación especial y el alumnado. Su implicación directa no será la deseada, pero se ha establecido el compromiso de estar informado acerca del mismo.



#### RESULTADO

##### Reuniones y documento de presentación

El proceso de cambio de nuestro centro va de la mano con la llegada del inspector de referencia al mismo. Es una persona que siempre anima al Equipo Directivo a continuar con su línea de actuación y atento a las demandas que se le hacen, implicándose en su resolución.

En reunión con el Equipo Directivo se le informó del proceso y se le ha mostrado el proyecto, animando a su realización.

#### EVALUACIÓN Y RECOMENDACIONES

Para nuestro centro y el equipo directivo es una figura importante y relevante y debemos de continuar con nuestra estrategia: mantenerle informado acerca de las novedades, avances y/o retrocesos tal y como venimos haciendo en este tiempo.

### PRESENTACIÓN AL CLAUSTRO

#### ESTRATEGIA SEGUIDA

Se presenta en Claustro, tras su aprobación por el ETCP, como documento consensuado, visto ya en los ciclos y que emana del Plan de Mejora y de la Memoria de Autoevaluación del centro. El hecho de que una representación de todos los sectores de profesionales estén presentes en el mismo avala la importancia de la puesta en marcha de las medidas propuestas.

#### RESULTADO

##### Documentación de presentación

- % Participación (asistentes al CL/nº miembros CL): 100 % (41 de 41)
- % Consenso (votos afirmativos/asistentes CL): 78 % (32 de 41)

#### EVALUACIÓN Y RECOMENDACIONES

Debemos de conseguir implicar a todas las personas y trabajar, especialmente, con aquellas que se opusieron a la puesta en marcha del mismo, demostrando que el proceso de cambio del centro beneficia a nuestro alumnado y, por ende, a los profesionales que en el mismo realizamos nuestro trabajo diario, no olvidando la respuesta positiva de las familias y su mayor implicación en las rutinas y vida diaria del mismo.

## PRESENTACIÓN AL CONSEJO ESCOLAR

### ESTRATEGIA SEGUIDA

Ha sido fácil conseguir la aprobación del Consejo Escolar pues coinciden los dos años de trayectoria del actual equipo directivo con la renovación completa mismo. Todas las personas están comprometidas con los proyectos e iniciativas que se ponen en marcha en el centro y son uno de los mejores aliados que tenemos y garantes del proceso de cambio.

### Documentación de presentación

- % Participación (asistentes al CL/nº miembros CL): 100% (13 de 13)
- % Consenso (votos afirmativos/asistentes CL): 100%

### EVALUACIÓN Y RECOMENDACIONES

Seguir ilusionando, ofreciendo propuestas innovadoras y relistas de transformación de nuestro centro. SER DIFERENTE ES UN PUNTO: CREER ES CREAR.

## PLANTEAMIENTO INSTITUCIONAL

### MISIÓN DEL CENTRO

Las diferentes reformas educativas, y las leyes que las han ido regulando, establecen que las enseñanzas que componen el sistema educativo se adaptarán a las características de los alumnos con N.E.E., sin exclusión alguna. Se destierra así de una vez para siempre la arcaica distinción entre alumnos asistenciales y alumnos educativos.

Ésta es pues la misión del CEEE: Todos los alumnos son educables porque la escuela puede y proporciona el máximo de calidad de cuidado educativo, de enseñanza y de calidad de vida, diseñando contextos en los que se pongan en práctica el mayor número de oportunidades y experiencias que promuevan el bienestar físico, psíquico y social de los alumnos.

Para el CEEE es esencial ofrecer una educación integral en la que se incluyan valores y actitudes, al mismo tiempo que se trabajan procedimientos y conceptos, pero teniendo muy presente que los primeros son fundamentales para su vida presente y futura, pudiendo ser factor decisivo en el acceso a entornos más abiertos y "normalizados".

Pretendemos, por una parte, que el alumnado logre desarrollar todas sus capacidades al máximo nivel, y entendemos que los aspectos de tipo social, de relación entre las personas, son motor de desarrollo global que favorecen la construcción de su vida mental y afectiva.

### VISIÓN DEL CENTRO

Queremos ser un centro de referencia para nuestro alumnado y sus familias, eficaz, eficiente y de calidad, garante del futuro de las personas con diversidad funcional. Se pretende que el CEEE sea un centro reconocido por su profesionalidad para atender las necesidades de las personas con diversidad funcional en la provincia, abierto a nuestro entorno en todas nuestras actuaciones y prestando servicios con calidad, porque todo nuestro interés y todos los recursos tanto humanos como materiales de los que disponemos van orientados a mejorar la calidad de vida de nuestro alumnado y orientados a conseguir:

- atención individualizada.
- integración social y normalización vital.
- accesibilidad universal.
- autodeterminación.
- mejora de la calidad de vida.
- facilitar cauces de expresión.
- promover la participación.
- atender sus necesidades, vinculadas a su discapacidad.
- reconocimiento de derechos.
- código ético.
- igualdad de oportunidades.

### VALORES DEL CENTRO

Pretendemos que el alumnado, durante su escolaridad y al término de la misma, consiga la cota máxima en una serie de aspectos que consideramos van a ser los indicadores válidos de los referentes ideológicos que proponemos:

- **FELICIDAD:** Es vital que todo el alumnado asista al colegio a gusto, con ganas, contentos y vivan su etapa escolar siendo muy felices, mostrando su felicidad y alegría a través de algún signo, si es posible, y manifestando deseo por comunicarse con los demás, entablar algún tipo de interacción, relación y/o vínculo de compañerismo y amistad con sus compañeros y adultos. Todo esto, además de mostrar el cariño con los miembros de la familia y de su entorno próximo, siendo deseable además que todos los alumnos/as logren tener amigos y divertirse con ellos, en la medida de sus posibilidades.
- **BIENESTAR PERSONAL:** El concepto de "bienestar" es muy diferente de unas personas a otras, o viene determinado por diferentes parámetros según las características personales, familiares, niveles de desarrollo y otros muchos factores. Entendemos que nuestro alumnado, sin excepción, tiene derecho y debe tener los aspectos de salud, educación, estado físico, higiene y nutrición "cubiertos y satisfechos", de forma adecuada y suficiente, con el máximo nivel de calidad, en términos educativos, así como asegurar unos buenos servicios médicos, de fisioterapia, de ocio y tiempo libre, entre otros. Todo ello es vital para tener la sensación de bienestar y de estabilidad. Todo el alumnado debe lograr el mayor grado posible de bienestar personal, cualesquiera que sean sus circunstancias y necesidades. En el centro se velará por lograr las mayores cotas de calidad en todos estos aspectos.

- **AUTONOMÍA Y AUTODIRECCIÓN:** Es crucial el logro del máximo nivel de autonomía, grado de iniciativa adecuado al contexto y autodirección, el logro de algún grado de competencia y "capacidad" para elegir y tomar alguna decisión que afecte a aspectos o actividades de su vida, teniendo presente que lo mejor es que cada persona "dependa" lo menos posible de los adultos o de otras personas. Para ello, el contexto escolar debe estructurarse de tal manera que sea comprensible, significativo para todos los alumnos. Sólo de esta manera podrán anticipar lo que va a ocurrir e introducir su acción intencionada en ese entorno. Hablamos, por tanto, de un entorno estructurado (más cuanto más bajo es el nivel de desarrollo del alumnado) y, además, hablamos de un entorno que propicia y potencia la comunicación de los alumnos y da posibilidades de acción y elección a los mismos, otorgándoles un papel protagonista en el entorno escolar, y no de meros espectadores de la historia escolar.
- **RESPECTO Y GENEROSIDAD:** Entendemos que la convivencia en un entorno con otras personas conlleva estos dos aspectos y trabajaremos para que nuestro alumnado pueda mostrar algún gesto de generosidad y de respeto hacia todos los demás, así como con el entorno que les rodea, en la medida de sus posibilidades.
- **SOCIABILIDAD:** Se pretende formar al alumnado para que sean personas "sociables", para que puedan convivir con sus compañeros y adultos, para que acepten y se integren en el grupo, sin manifestar signos inadecuados de rechazo y sientan gusto por la vida en los aspectos más amplios posible. Asimismo, nos esforzaremos por lograr que demuestren algún signo, deseo, o interés por relacionarse o estar con otras personas de su alrededor, sin generar conflictos o causar daños, a ellos mismos, a los demás o al entorno.
- **TOLERANCIA:** Se considera muy necesario que el alumnado logre el mayor grado posible de tolerancia, que puedan "soportar" una crítica, una privación, una sanción, una "regañina", una persona que no sea de su agrado, o que le moleste, una situación que no sea de su interés, o que rechace, que toleren las normas más básicas de convivencia establecidas para el grupo o entorno, que puedan entender y aceptar una broma. Que sean tolerantes con las propuestas de los demás, que sepan aceptar los momentos de espera, que puedan saber estar en segundo plano, o en primero cuando la ocasión lo requiere, sin tratar de ser siempre el centro de atención. Entendemos que todo es un aprendizaje social y que, gradualmente y con mucha cautela, se debe ir aprendiendo.
- **EXIGENCIA ESCOLAR:** Es básico trabajar para que todos los alumnos, acepten la actividad, la rutina, el esfuerzo, y el "trabajo" diarios, así como la ayuda que les puedan prestar otras personas. Y tengan la motivación necesaria para colaborar en toda "actividad" escolar. Por supuesto, a cada persona, se le debe exigir lo que "pueda desarrollar". Además deseamos conseguir, en quienes se pueda, que logren valorar y apreciar el esfuerzo, la constancia y muestren afán de esfuerzo y superación, en la medida de sus posibilidades.
- **ACEPTACIÓN Y AJUSTE AL ENTORNO Y A LOS CAMBIOS:** Es imprescindible lograr alumnos/as preparados para los cambios, bien sean de personas, entornos o circunstancias, que seguro los van a tener a lo largo de su vida. Es preciso que se adapten a estas situaciones de manera natural, sin que ello pueda acarrearles traumas, desajustes o regresiones. Trabajaremos para que puedan alcanzar alguna

estrategia para resolver las dificultades o "problemas" sencillos que la vida diaria les presente.

- **AUTOCONTROL:** Es necesario, siempre que sea posible, lograr el máximo nivel de autocontrol, estabilidad emocional, serenidad así como saber afrontar las situaciones previstas e imprevistas con la mayor naturalidad y fortaleza posible. Deseamos, si fuera posible, que no dependan de una guía personal externa.
- **INTEGRACIÓN / PRESENCIA EN LA COMUNIDAD:** Trabajaremos para que todo el alumnado, en la medida de sus posibilidades, pueda y desee participar como un miembro más de la vida social y cultural de su entorno, de su barrio, localidad, población, poblaciones cercanas, etc.; que puedan acceder a los servicios y establecimientos públicos demostrando un comportamiento y actitud personal adecuadas en todo momento, con la menor ayuda posible. Consideramos importantísimo para la persona con discapacidad la "presencia y participación en la comunidad".
- **AUTOESTIMA Y PERSONALIDAD:** Otro idea que pretendemos es que cada alumno pueda conseguir la mayor estima sobre sí mismo, en la medida que sea posible. Los profesionales deben reforzar las conductas positivas y trabajar para asegurar el éxito en las actividades que desarrolla el alumnado. También consideramos que cada uno debe tener o lograr una personalidad propia, mostrando, al menos, algún rasgo personal. Nuestra meta no es la uniformidad, sino la afirmación y la diferenciación de cada uno.
- **DESARROLLO VITAL:** Estamos convencidos y por ello trabajamos que todo el alumnado debe "vivir" cada una de las etapas de su vida, diferenciándola de la anterior, de la forma más adecuada en cada caso: infancia y niñez, adolescencia, juventud y edad adulta. Teniendo en cuenta su nivel de desarrollo, trataremos de entenderles y tratarles, en cada momento, de acuerdo con su edad.
- **SALVAGUARDAR LA INTIMIDAD:** Se va a velar por defender el derecho a la intimidad de todo nuestro alumnado, en el sentido más amplio y completo del término. Algunos de nuestros alumnos/as no pueden defender su propia intimidad, otros carecen del sentido de lo "que es o no íntimo o adecuado socialmente". En el centro defenderemos esta idea, tratando de inculcar en el alumnado este concepto o, en los casos que sea necesario, velaremos y lo haremos por ellos. Por otra parte, preservaremos la información sobre cada uno, de todo tipo informes médicos, psicológicos, pedagógicos, sociales, familiares, o cualquier información de carácter personal.
- **PREPARACIÓN PARA LA VIDA FUTURA:** Nuestro deseo es que todos los alumnos adquieran la preparación personal necesaria que les permita acceder a las mejores condiciones de vida presentes y, en este caso, en su futura salida del centro. Consideramos importante que en esa vida futura asistan a aquel centro que más se ajuste a sus características personales, aquel que mejor pueda responder a sus necesidades; en definitiva, aquel en el que se puedan encontrar mejor, en el que puedan obtener el mayor nivel de calidad y les permita seguir desarrollándose como personas. Desde el centro nos esforzaremos para facilitar esa salida adecuada, en cada

caso, ya que consideramos que acudir a un centro complementa positivamente la vida en el hogar y con la familia y donde van a contar con otras personas y actividades, distintas a las del ámbito familiar, que van a enriquecer y completar la vida de la persona.

## DIAGNOSIS

Nuestro análisis es una reflexión participativa y en profundidad sobre la realidad de nuestro centro en relación con la calidad que queremos ofrecer a nuestro alumnado. Es un examen global, sistemático y regular de las actividades y resultados del centro para discernir claramente los puntos fuertes y las áreas de mejora, y culminar en acciones de mejora planificadas y en el seguimiento del progreso realizado. La comunidad educativa, mediante un proceso de reflexión participativa, describe y valora su realidad.

Las fortalezas han sido consideradas como los puntos fuertes con que cuentan los profesionales para resolver situaciones, dependen intrínsecamente de los mismos y se aprovechan para mejorar los objetivos. Para analizarlas se ha respondido a preguntas como éstas:

- ¿Qué hacemos bien en el Centro?
- ¿Qué ventajas tenemos sobre otros?
- ¿Cuáles son nuestras capacidades?
- ¿Con qué recursos propios contamos?
- ¿Qué percibimos como una fortaleza?
- ¿Qué elementos facilitan obtener un resultado positivo?
- ¿Qué habilidades y recursos tecnológicos tenemos los profesionales?
- ¿En qué destacamos?

Por su parte, las debilidades se han concebido como los puntos débiles que tienen los profesionales y que no permiten avanzar en el cumplimiento de los objetivos propuestos. Para ello, se ha considerado conveniente responder a las siguientes preguntas:

- ¿Qué se puede mejorar?
- ¿Qué se debería evitar?
- ¿Qué percibimos los profesionales del Centro como una debilidad?
- ¿Qué factores reducen el fracaso o el éxito?
- ¿Tenemos falta de información sobre el tema?
- ¿Contamos con las instalaciones adecuadas?
- ¿Sabemos organizarnos y somos operativos?
- ¿En qué estamos más flojos?
- ¿Qué nos hace falta para superarnos?
- ¿Qué se hace mal?

Las oportunidades son los elementos que debemos explotar para beneficio del Centro y conseguir mejorar nuestros resultados. Dependen del entorno que nos rodea, por lo tanto son externos a los profesionales y deben ser explotadas. Para conseguir identificarlas se plantean las siguientes preguntas:

- ¿A qué buenas oportunidades se enfrenta el Centro?
- ¿De dónde procede la información?
- ¿Existe una coyuntura para realizarlo?

- ¿Qué cambios relacionados con las Nuevas Tecnologías se están presentando en el Centro?
- ¿Qué cambios en la normativa legal y/o política nos están afectando?
- ¿Qué nos ofrece la Administración?

En último lugar, las amenazas se han definido como los elementos externos que no nos permitían conseguir nuestros objetivos. Debemos defendernos de ellas para conseguirlos. Preguntas útiles para definir las son:

- ¿Qué obstáculos del entorno frenan al Centro?
- ¿Quién o quiénes es/son el responsable del fracaso?
- ¿Los conceptos actuales están cambiando?
- ¿Se tienen problemas de recursos humanos, materiales,...?
- ¿Pueden algunas de las debilidades afectar seriamente el Centro?

Para expresar los resultados confeccionamos una tabla de vaciado de los datos, que previamente analizamos y consensuamos entre los profesionales presentes en el ETCP.

Dichos resultados se han vaciado en dos tablas: una por ciclos y otra por parte del Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica. A continuación, se han cruzado los datos y determinado las estrategias que vamos a emplear, las actuaciones que se pueden realizar, las propuestas de mejora, etc.

#### ANÁLISIS DAFO

AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Excesiva burocratización.	El entorno tiene predisposición a la colaboración con el centro.
Disponibilidad horaria insuficiente de la Dirección dada la cantidad ingente de gestiones que tiene que realizar diariamente.	Convertirnos en referente educativo dentro de nuestro entorno.
Escasa asignación presupuestaria.	Posibilidad de implementar proyectos innovadores que supongan un medio atractivo de difusión de nuestra excelencia institucional.
Falta de Personal Técnico en Integración Social para el desarrollo de programas de intervención con el alumnado (Autonomía personal)	Formación en centros, como proyecto aglutinador de actividades y recursos del centro.
Existen algunas familias que no se implican con el centro y pueden crear conflictos institucionales, dadas las características del alumnado.	La labor del Personal de Atención Educativa Complementaria contribuye a la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje de nuestro alumnado.
Falta de dotación de material TIC para todas las aulas y el alumnado.	Implicación del Centro de Profesorado en la difusión de las Buenas Prácticas Educativas.
Falta de Trabajador Social para asesoramiento de trámites a las familias.	Las progresivas mejoras en las instalaciones favorecen el clima de trabajo en el centro.
Escasez de recursos TIC.	
La plantilla de personal docente fluctúa cada año, al ser considerado "centro de difícil desempeño".	

La asignación económica del aula se ve mermada por la disminución de ingresos en la partida de gastos de funcionamiento.

FORTALEZAS	DEBILIDADES
Buen bagaje previo de los profesionales, que asienta las estructuras mínimas de funcionamiento.	Adecuación de las aulas y espacios comunes del centro.
La plantilla de personal laboral es estable.	Cobertura de las bajas por I.T. de los profesionales del centro.
Existe colaboración institucional.	Ofrecer una visión correcta del funcionamiento interno en el exterior, para evitar el peligro de una desafección con nuestro centro.
Las familias se implican cada vez más en la vida del centro.	Actividades complementarias y derivadas de los Planes y proyectos adaptadas a las características y edades del alumnado.
El grado de satisfacción de las familias es alto.	La falta de motivación hacia la innovación de una parte del profesorado.
AMPA participativa y dinamizadora.	Excesivas rutinas de trabajo.
Riqueza de perfiles profesionales para atender al alumnado.	El excesivo número de actividades puede dificultar la consecución del currículum y del ACI de cada alumno.
Servicios complementarios que ofrece el centro: comedor y transporte escolar, gratuitos para todo el alumnado.	Las infraestructuras son algo deficitarias y, sobre todo, no lo suficientemente operativas.
La actuación del Equipo Directivo es correcta, desarrollando satisfactoriamente sus funciones, implicándose, dinamizando y visibilizando el centro.	
Excelentes relaciones con la Universidad de Granada y diferentes IES de la zona, con oferta de Ciclos Formativos.	
Buen funcionamiento de los Equipos de Etapa y/o de Ciclo junto a los Docentes, canalizados por el ETCP.	
Buena colaboración del AMPA.	

### ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DEL DAFO

Los resultados obtenidos tras la aplicación del DAFO, de la que se muestran las aportaciones más significativas, han permitido definir un perfil del centro educativo, evaluado como institución, con vistas a la labor educativa de la que es responsable:

- El Centro de Específico de Educación Especial posee una serie de carencias de infraestructuras y perfiles profesionales que dificultan, en cierta medida, las actividades ordinarias y de funcionamiento tanto académico como de gestión (insonorización de aulas, mejora de la solería de los espacios, material



didáctico y dotación informática) así como una infradotación y, en algunos casos, ausencia de profesionales específicos para dar respuesta a las necesidades del alumnado (Trabajador Social y/o Terapeuta Ocupacional).

- A todo ello hay que unir la excesiva burocratización de las labores docentes y el elevado número de responsabilidades asignadas al personal.
- Sin embargo, se están llevando a cabo mejoras de infraestructuras (climatización y accesibilidad) así como la renovación del mobiliario de las aulas y espacios comunes y la dotación material de algunas de ellas. Hay que destacar la participación activa de los profesionales en las actividades de funcionamiento interno así como en las propuestas complementarias.
- En el plano curricular, existe una coordinación activa y eficaz del profesorado de ciclo y de etapa, así como con el resto de profesionales que intervienen con el alumnado.
- Por último, hay que señalar los efectos positivos que están teniendo para la vida social cotidiana del centro el proceso de Formación en centros (que da cobertura a todos los profesionales que quieren participar en las actividades formativas diseñadas) y la implementación de los planes de igualdad y convivencia, así como la mayor participación de las familias en la vida diaria del centro.

Asimismo, se ha podido establecer un breve perfil de cómo la Administración educativa y del entorno exterior (otras instituciones y contexto social) condicionan la labor docente:

- El centro cuenta en su totalidad con alumnos y alumnas con necesidades educativas especiales. Existe una falta de previsión por parte de la Administración educativa en la dotación de materiales específicos de apoyo, así como en la rapidez para la cobertura de sustituciones de los profesionales que se encuentran en situación de incapacidad temporal. Igualmente, la dotación presupuestaria es excesivamente lenta, limitando la puesta en marcha de todas las actividades planificadas en el mismo.
- A pesar de ello, la Administración está apostando por la visibilidad del centro. La apertura del centro al exterior ha posibilitado la participación en proyectos de formación inicial de perfiles profesionales de diferentes titulaciones:
  - Grado en Ed. Primaria (con distintas menciones), Grado en Psicología, Grado en Educación Social y Grado en Logopedia con la Universidad de Granada.
  - Ser centro receptor de Formación en Centros de Trabajo de diferentes Ciclos Formativos de Grado Medio y Superior (Animación sociocultural, Intervención Sociocomunitaria, Personal Técnico en Integración Social, Auxiliar de clínica)
- La implicación de diversas entidades en la organización y funcionamiento de las actividades complementarias, para lo que también se ha generado una red de trabajo con los centros educativos y aulas específicas de la zona.
- Es resaltable la labor activa de la Asociación de Madres y Padres en la difusión de las actividades desarrolladas y en la organización de las mismas.

De todo ello se han derivado unas propuestas de mejora y optimización del centro y sus elementos constitutivos, que quedan resumidas en las siguientes acciones:

- Celeridad en la sustitución de personal docente, específico y de apoyo.
- Dotación de material didáctico e informático.
- Ayudas económicas para la realización de actividades complementarias.
- Adecuar el espacio destinado a la Sala Multisensorial y creación de la Sala Cromática.
- Realización de actividades de formación permanentes en el centro y en horario lectivo.
- Incentivar la participación de los profesionales por su implicación en los planes y proyectos del centro.

#### ALGUNAS REFLEXIONES....

- La labor de evaluación aquí desarrollada por medio de un análisis DAFO ha sido posible gracias a la participación e implicación de profesionales del centro de cada uno de los perfiles profesionales que en el mismo desarrollamos nuestra intervención y desde donde se aportó la instrumentación y la formación básica para implementar este procedimiento.
- También ha sido decisiva la implicación del Equipo Directivo del Centro en las tareas de dinamización de los profesionales, dado su liderazgo en los procesos de mejora del centro escolar, así como la disposición y participación activa del Equipo responsable, grupo altamente implicado en las diferentes actividades desarrolladas.
- El desconocimiento de los nuevos sistemas de evaluación constituyó un hándicap para este equipo responsable, lo que se fue solventando con la realización de sesiones informativas dirigidas a los profesionales, en las que se mostró las diferencias existentes entre una evaluación tradicional y una evaluación de tipo participativo como la aquí expuesta. En este sentido, desarrollar esta acción innovadora ha supuesto que a los profesionales del Centro se les haya hecho partícipes de nuevas herramientas para llevar a cabo estas tareas y que pueden extrapolar a su actividad diaria.
- Desde un punto de vista práctico, el análisis interno realizado ha permitido fijar las fortalezas y debilidades del Centro, realizando un estudio que permite conocer la cantidad y calidad de los recursos y procesos con que se cuenta. Éste se concibe como un espacio caracterizado por el trabajo colaborativo de los profesionales, que está haciendo un esfuerzo por adaptar sus prácticas profesionales a las nuevas demandas del alumnado y del sistema educativo. Está constituido por un equipo de profesionales preocupados por su formación permanente y que desea recibirla en el propio centro escolar.
- Por su parte, el análisis externo realizado se corresponde con las oportunidades y amenazas para el Centro procedentes de los "competidores", los proveedores, la legislación y la Administración:
  - Se trata de un centro con alumnado con necesidades educativas especiales al que la Administración debe mimar.
  - Nuestro Centro es un escenario de trabajo que cuenta con numerosos planes y proyectos, por lo que precisa de una adecuada dotación material para el desarrollo de las actividades en ellos aprobadas.
  - Es también una institución que ha generado una red de colaboración con los

centros educativos de la localidad y de la provincia en la que se encuentra inmerso, así como con instituciones y organismos de la ciudad de Granada.

Finalmente, hay que señalar que el equipo responsable, gracias a la implementación de este proceso de evaluación participativa, en el que se tienen en cuenta aspectos internos y externos de los profesionales y ajenos a los mismos, posee una visión más amplia de la realidad del centro. En definitiva, este grupo de profesionales ha tomado conciencia de los múltiples factores que condicionan los éxitos y los fracasos que se suceden en nuestro centro educativo.

## MAPA ESTRATÉGICO

Proyectar significa idear planes para el futuro, pensar en acciones que fructificarán en la práctica del día a día de nuestro centro. Es sinónimo también de programar, de pergeñar en la mente de las trabajadoras y trabajadores del centro, las familias, las asociaciones, el alumnado de Prácticum de diferentes especialidades y perfiles y las diferentes administraciones con competencias y responsabilidades, los trazos de actividades que se concretarán en una salida, una visita, un trabajo, una tarea manipulativa, un acto de comunicación, etc. con el entorno humano, impulsando la investigación educativa aplicada y planteándose permanentemente la reflexión sobre la acción para el logro de una educación de calidad. Un centro abierta a la comunidad y al entorno que trabaja por conseguir la máxima inclusión de su alumnado.

Para tal fin, nuestro Centro viene proyectando desde lejos. Se pone de relieve en este mapa estratégico y con esta ilusionante empresa se muestran los objetivos a medio plazo, las estrategias prioritarias y los recursos necesarios que el grupo de trabajo ha priorizado tras el análisis de los documentos anteriores, teniendo como premisa en dicha selección que si se priorizan objetivos reales, sus consecuencias son reales, tal y como escuchamos decir a Juan José Vergara Ramírez en una formación a la que tuvimos la suerte de asistir una buena parte de este equipo.

### OBJETIVOS

**A. MEJORAR LOS RESULTADOS EDUCATIVOS DE TODOS LOS ALUMNOS**

**B. FAVORECER LA COHESIÓN SOCIAL**

### ESTRATEGIAS

E.A.1. Actualización de los materiales idóneos para el desarrollo del currículo de FBO y de los PFTVAL.

E.A.2. Metodologías activas y participativas para:

- Utilización del lenguaje oral y/o el SSCCAA de forma cada vez más adecuada, para

E.B.1. Participación del Ayuntamiento, AMPA, Familias, Delegación Territorial, Universidad de Granada, IES con Ciclos Formativos y Asociaciones públicas y privadas.

E.B.2. Escuela de Madres y Padres como espacio compartido de información, formación y reflexión.

E.B.3. Colaboración con el AMPA "Antares" a

<p>comprender y ser comprendido por los otros.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Adquisición del mayor grado de autonomía personal en la realización de las actividades habituales y en la práctica de hábitos básicos de salud y bienestar.</li> <li>Aumento de la relación con el entorno (personas, objetos y lugares)</li> </ul> <p>E.A.3. Agrupamientos flexibles para el trabajo de hábitos de autonomía y comunicación y lenguaje.</p>	<p>crecer dentro de nuestro centro.</p> <p>E.B.4. Difusión de las actividades complementarias.</p> <p>E.B.5. Mejora de la imagen del centro y visualización de las acciones realizadas en el mismo.</p>
--	---

### RECURSOS (relación con las Estrategias)

#### R.1. Organización

R.1.1. Planificación de reuniones de órganos colegiados, con participación del PAEC y PAS.

E.A.1. / E.A.2. / E.B.5.

R.1.2. Mecanismos de coordinación entre las reuniones de Equipos docentes, de ciclo y ETCP.

E.A.2. / E.B.1. / E.B.2. / E.B.3. / E.B.5.

R.1.3. Agrupamientos flexibles del alumnado.

E.A.3. / E.B.1. / E.B.5.

R.1.4. Generar espacios y mecanismos para el trabajo colaborativo entre profesionales, familias, asociaciones e instituciones.

E.A.1. / E.A.2. / E.A.3. / E.B.1. / E.B.2. / E.B.3. / E.B.4. / E.B.5. R.1.5.

Apoyo de las Orientadoras y, en su caso, del EOE y otras Asociaciones.

E.A.2. / E.A.3. / E.B.2. / E.B.3. / E.B.4.

#### R.2. Formación de los profesionales

R.2.1. Gestión de oportunidades de formación continua para los profesionales del centro.

E.A.1. / E.A.2. / E.B.1. / E.B.5.

R.2.2. Participación en programas de innovación, propios y/o propuestos por las diferentes administraciones.

E.A.1. / E.A.2. / E.B.1. / E.B.2. / E.B.5.

---

### R.3. Metodológicos, curriculares y buenas prácticas

R.3.1. Difusión de las decisiones adoptadas en las reuniones.

E.B.1. / E.B.2. / E.B.3. / E.B.4. / E.B.5.

R.3.2. Comunicación de las gestiones que, administrativamente, realiza el Equipo Directivo, relacionadas con personal en la Delegación Territorial.

E.A.1. / E.B.1. / E.B.5.

R.3.3. Toma de decisiones en un clima de diálogo, información y entendimiento, para llegar al entendimiento.

E.A.1. / E.A.2. / E.A.3. / E.B.1. / E.B.4. / E.B.5.

R.3.4. Criterios claros y coherentes.

E.A.1. / E.A.2. / E.A.3. / E.B.4.

R.3.5. Tertulias dialógicas.

E.A.2. / E.B.1. / E.B.2. / E.B.3. / E.B.5.

R.3.6. Resolución pacífica de conflictos.

E.A.3. / E.B.1. / E.B.2. / E.B.4. / E.B.5.

R.3.7. Difusión de buenas prácticas educativas.

E.A.1. / E.A.2. / E.A.3. / E.B.1. / E.B.2. / E.B.3. / E.B.4. / E.B.5.

---

### R.4. Tecnológicos:

R.4.1. Actualización en recursos digitales (pizarra digital, tabletas, pantallas táctiles)

E.A.1. / E.A.2. / E.B.1. / E.B.4. / E.B.5.

---

### R.5. Financieros:

R.5.1. Gestión del uso óptimo de los recursos financieros, bajo un enfoque orientado a los resultados.

E.A.1. / E.B.1. / E.B.4. / E.B.5.

---

### R.6. Formación de las familias:

R.6.1. Escuela de Madres y Padres.

E.B.1. / E.B.2. / E.B.3. / E.B.5.

R.6.2. Apoyo de las Orientadoras y, en su caso, del EOE y otras Asociaciones.

E.B.1. / E.B.2. / E.B.3. / E.B.5.

---

R.7. Colaboración del Ayuntamiento, AMPA, Delegación Territorial, Universidad de Granada, IES con Ciclos Formativos y Asociaciones públicas y privadas:

R.7.1. Espacios y mecanismos de participación y organización de la comunidad educativa.

E.A.1. / E.A.2. / E.A.3. / E.B.1. / E.B.2. / E.B.3. / E.B.4. / E.B.5. R.7.2.

Colaboración eficaz para promover la innovación y la mejora.

E.A.1. / E.A.2. / E.A.3. / E.B.1. / E.B.2. / E.B.3. / E.B.5.

INDICADORES DE EVALUACIÓN

OBJETIVOS	
MEJORAR LOS RESULTADOS EDUCATIVOS DE TODOS LOS ALUMNOS	FAVORECER LA COHESIÓN SOCIAL
INDICADORES	
Porcentaje de alumnado que, globalmente, alcanza dominio alto en las competencias básicas instrumentales de la etapa de FBO.	Grado de participación de la Comunidad Educativa en la revisión del Plan de Centro.
Porcentaje de alumnado que, globalmente, alcanza dominio alto en las competencias básicas instrumentales de la etapa de PFTVAL.	Tasa de éxito en la implementación de las estrategias de comunicación y cooperación educativa entre familias y profesionales que estimulan la participación en el proceso educativo de sus hijos e hijas (información periódica sobre evolución escolar, actividades complementarias, formación).
Grado de eficacia de las adaptaciones curriculares significativas.	Índice de efectividad en el alumnado de los cauces de coordinación y participación con otras asociaciones y servicios educativos, sociales y de salud para llevar a cabo intervenciones paliativas con el alumnado (sistematización y continuidad de programas tales como: habilidades sociales, educación emocional, relaciones interpersonales igualitarias)

Indicador 1

**INDICADOR:** Porcentaje de alumnado que, globalmente, alcanza dominio adecuado en las competencias clave instrumentales de la etapa de FBO.

FINALIDAD	Conocer en qué medida el alumnado supera el ciclo.
PUNTO DE PARTIDA	Los resultados del histórico de la evaluación de cada curso de FBO.
OBJETIVO EXPECTATIVAS	A partir de la evaluación inicial del alumnado, las expectativas fijadas por el Equipo de Ciclo para cada curso que compone el mismo.
CRITERIO REFERENCIAL	Cumplimiento de las expectativas: Intervalo: Mínimo, 75% / Óptimo: 90%
FÓRMULA	Alumnado que supera el curso / Alumnado matriculado $\times$ $\frac{100}{\text{Expectativa de alumnado supera curso} / \text{Alumnado matriculado}}$
POBLACIÓN MUESTRA	Alumnado evaluado en la evaluación final.

FUENTE DE LOS DATOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes de evaluación inicial.</li> <li>• Actas de evaluación trimestral.</li> <li>• Informe de valuación final.</li> </ul>
FRECUENCIA DE RECOGIDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Al finalizar la evaluación inicial.</li> <li>• Cada evaluación trimestral.</li> <li>• Evaluación final.</li> </ul>
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sesión de evaluación inicial.</li> <li>• Sesiones de evaluación trimestrales.</li> <li>• Sesión de evaluación final.</li> </ul>
UTILIDAD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reflexión conjunta la evolución del alumnado en los ámbitos y bloques relacionados con los mismos.</li> <li>• Progresos en aspectos fundamentales, tales como el control de los impulsos, regulación de la conducta, tolerancia ante la demora y resolución de tareas cotidianas sencillas, actitud manifestada ante los posibles cambios en las rutinas, grado de contacto ocular y capacidad de atención.</li> </ul>
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Tutor/a de cada curso.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección.</li> <li>• Jefatura de Estudios.</li> <li>• ETCP.</li> </ul>
DISTRIBUCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección.</li> <li>• ETCP.</li> <li>• Equipos de ciclo.</li> <li>• Claustro de profesionales.</li> </ul>

Indicador 2

**INDICADOR:** Porcentaje de alumnado que, globalmente, alcanza dominio adecuado en las competencias clave instrumentales de la etapa de PFTVAL.

FINALIDAD	Conocer en qué medida el alumnado supera el ciclo.
PUNTO DE PARTIDA	Los resultados del histórico de la evaluación de cada curso de PFTVAL.
OBJETIVO EXPECTATIVAS	A partir de la evaluación inicial del alumnado, las expectativas fijadas por el Equipo de Ciclo para cada curso que compone el mismo.
CRITERIO REFERENCIAL	Cumplimiento de las expectativas: Intervalo: Mínimo, 75% / Óptimo: 90%
FÓRMULA	$\frac{\text{Alumnado que supera el curso} / \text{Alumnado matriculado}}{100} \times X$
POBLACIÓN MUESTRA	Expectativa de alumnado supera curso / Alumnado matriculado Alumnado evaluado en la evaluación final.
FUENTE DE LOS DATOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes de evaluación inicial.</li> <li>• Actas de evaluación trimestral.</li> <li>• Informe de valuación final.</li> </ul>
FRECUENCIA DE RECOGIDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Al finalizar la evaluación inicial.</li> <li>• Cada evaluación trimestral.</li> <li>• Evaluación final.</li> </ul>

FRECUENCIA DE ANÁLISIS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sesión de evaluación inicial.</li> <li>• Sesiones de evaluación trimestrales.</li> <li>• Sesión de evaluación final.</li> </ul>
UTILIDAD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reflexión conjunta la evolución del alumnado en los ámbitos y bloques relacionados con los mismos.</li> <li>• Constatar en todo el alumnado su buena predisposición hacia el trabajo, sus expectativas de mejora y adquisición de nuevos aprendizajes y procesos de tareas.</li> <li>• Reconocimiento del trabajo con el alumnado: refuerzo del autoconcepto, autoestima y recompensa a sí mismos.</li> <li>• Valorar la efectividad de la firma de compromisos educativos y/o de convivencia.</li> </ul>
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Tutor/a de cada curso.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección.</li> <li>• Jefatura de Estudios.</li> <li>• ETCP.</li> </ul>
DISTRIBUCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección.</li> <li>• ETCP.</li> <li>• Equipos de ciclo.</li> <li>• Claustro de profesionales.</li> </ul>

### Indicador 3

**INDICADOR: Grado de eficacia de las adaptaciones curriculares significativas.**

FINALIDAD	El seguimiento personalizado, intensivo y continuado de la ACIs favorecerá que el alumno mejore su nivel de rendimiento y el desarrollo de sus competencias, no solo de carácter curricular, sino también emocional y social.
PUNTO DE PARTIDA	Cada curso escolar: Documento de Adaptación Curricular Significativa.
OBJETIVO EXPECTATIVAS	La implicación y las altas expectativas del profesorado (y de las familias) son esenciales para ayudar a este alumnado.
CRITERIO REFERENCIAL	Cumplimiento de las expectativas: Intervalo: Mínimo, 50% / Óptimo: 80%
FÓRMULA	$\frac{\text{Nº de alumnado con ACI que promociona en el ciclo}}{100} \times \text{Nº de alumnado con ACIs matriculados en el último curso del ciclo}$
POBLACIÓN /MUESTRA	Alumnado con ACIs.
FUENTE DE LOS DATOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluaciones Psicopedagógicas del alumnado y dictámenes de escolarización.</li> <li>• Evaluación Inicial.</li> <li>• Evaluación Continua.</li> </ul>
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Evaluaciones trimestrales.
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	En las diferentes evaluaciones que realice el centro.



UTILIDAD	Reflexionar sobre el resultado del alumnado con ACIS y de la intervención que los profesionales realizan con el mismo.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Tutor/a del alumnado.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jefatura de estudios.</li> <li>• ETCP.</li> </ul>
DISTRIBUCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección.</li> <li>• ETCP.</li> <li>• Equipo Docente.</li> <li>• Claustro.</li> <li>• Consejo Escolar.</li> </ul>

Indicador 4

INDICADOR: Grado de participación de la Comunidad Educativa en la revisión del Plan de Centro.

FINALIDAD	Dar un mayor enfoque competencial al Plan de Centro.
PUNTO DE PARTIDA	Curso 2017/2018. Modificación del Plan de Centro: Reglamento de Organización y Funcionamiento, Proyecto Educativo y Proyecto de Gestión.
OBJETIVO EXPECTATIVAS	Cumplimiento de las expectativas: Intervalo: Mínimo, 7 / Óptimo: 9.
CRITERIO REFERENCIAL	Un mínimo inferior a 7 indicaría la existencia de problemas de funcionamiento y/o de clima relacional relevantes en el centro.
FÓRMULA	<p>Valoración de 0 a 10 del grado de participación de las Familias, Profesorado, Personal de Atención Educativa Complementaria y Personal de Administración y Servicios.</p> <p><math display="block">\frac{\text{Nº de Familias, Profesorado, Personal de Atención Educativa Complementaria y Personal de Administración y Servicios que participan en la revisión del Plan de Centro.}}{\text{Total de Familias, Profesorado, Personal de Atención Educativa Complementaria y Personal de Administración y Servicios}}</math></p>
POBLACIÓN MUESTRA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Familias.</li> <li>• Profesorado.</li> <li>• Personal de Atención Educativa Complementaria.</li> <li>• Personal de Administración y Servicios.</li> </ul>
FUENTE DE LOS DATOS	Aportaciones a los documentos del centro.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de octubre.</li> <li>• Revisiones trimestrales tras el proceso de evaluación.</li> </ul>
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antes del 15 de noviembre.</li> <li>• Antes del 30 de junio.</li> </ul>
UTILIDAD	Propiciar que el Plan de centro sea un documento vivo, sometido a un proceso continuo de reflexión, revisión y mejora del mismo.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección del centro.</li> <li>• ETCP.</li> </ul>
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ETCP.</li> <li>• Claustro.</li> <li>• Consejo Escolar.</li> </ul>
DISTRIBUCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección.</li> <li>• ETCP.</li> </ul>

Indicador 5

INDICADOR: Tasa de éxito en la implementación de las estrategias de comunicación y cooperación educativa entre familias y profesionales que estimulan la participación en el proceso educativo de sus hijos e hijas (información periódica sobre evolución escolar, actividades complementarias, formación).

FINALIDAD	Conocer el grado de participación e implicación de las familias.
PUNTO DE PARTIDA	Curso 2017/2018.
OBJETIVO EXPECTATIVAS	Cumplimiento de las expectativas: Intervalo: Mínimo, 50% / Óptimo: 75%.
CRITERIO REFERENCIAL	Conocer el porcentaje de familias que ha participado en el proceso educativo de sus hijos e hijas.
FÓRMULA	<p>Valoración de 0 a 10 del grado de satisfacción de las familias/Nº de familias que participan en las actividades del centro.</p> $\frac{\text{X}}{100}$ <p>Valoración de 0 a 10 del grado de satisfacción de los profesionales/Nº de profesionales que han interactuado con las familias.</p>
POBLACIÓN MUESTRA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Familias del centro.</li> <li>Profesionales que atienden al alumnado.</li> </ul>
FUENTE DE LOS DATOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Encuestas de satisfacción de las familias.</li> <li>Encuestas de satisfacción de los profesionales del centro.</li> <li>Memoria de autoevaluación del centro.</li> <li>Compromisos educativos con las familias.</li> <li>Actas de las reuniones mantenidas por el Equipo Directivo con los Delegados de padres y madres.</li> <li>Actas de las reuniones mantenidas entre los profesionales y las familias.</li> </ul>
FRECUENCIA DE RECOGIDA	En el mes de mayo.
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Al finalizar el curso escolar.
UTILIDAD	Conocer el nivel de participación e implicación de las familias como elemento favorecedor de la mejora de los aprendizajes de sus hijos e hijas.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Profesional participante.</li> <li>Equipo Directivo.</li> </ul>
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Equipo Directivo.</li> <li>Comisión del equipo de evaluación.</li> <li>ETCP.</li> <li>Consejo Escolar.</li> </ul>
DISTRIBUCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dirección.</li> <li>ETCP.</li> </ul>

Indicador 6

INDICADOR: Índice de efectividad de los cauces de coordinación y participación con otras asociaciones y servicios educativos, sociales y de salud para llevar a cabo intervenciones paliativas con el alumnado (sistematización y continuidad de programas tales como: habilidades sociales, educación emocional, relaciones interpersonales igualitarias, SSAACC)

FINALIDAD	La coordinación es una de las medidas que suelen tener efectos más positivos. Recoge un amplio abanico de posibilidades: desde la coordinación del equipo de profesionales del centro que atiende a un mismo alumno/a hasta la coordinación con otros profesionales que intervienen con el alumnado fuera del horario escolar.
PUNTO DE PARTIDA	Curso 2017/2018.
OBJETIVO EXPECTATIVAS	Cumplimiento de las expectativas: Intervalo: Mínimo, 6'5/ Óptimo: 9
CRITERIO REFERENCIAL	Mínimo inferior a 6 indica problemas en los cauces de coordinación.
FÓRMULA	Valoración de 0 a 10 del grado de satisfacción de las asociaciones y otros servicios. <hr/> Nº de asociaciones y otros servicios que participan en la encuesta.
POBLACIÓN MUESTRA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asociaciones.</li> <li>• Servicios educativos, sociales y sanitarios.</li> </ul>
FUENTE DE LOS DATOS	Encuesta anónima.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Mes de mayo.
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Al final de curso con la evaluación de los resultados y el análisis de la Memoria de Autoevaluación.
UTILIDAD	Conocer el nivel de satisfacción de las asociaciones y otros servicios que intervienen con nuestro alumnado.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Dirección del centro.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección del centro.</li> <li>• ETCP.</li> </ul>
DISTRIBUCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección del centro.</li> <li>• ETCP.</li> </ul>

COMPROMISO DE DESARROLLO, SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y RENDICIÓN DE  
CUENTAS

El presente Plan Estratégico pretende ser una propuesta coherente para un período definido de cuatro años en el contexto único y determinado en el que se inserta nuestro centro a partir de un diagnóstico de la realidad del mismo que nos ha permitido aportar un planteamiento en el cual la distancia entre la realidad y las propuestas que se implementarán no requiera un mayor esfuerzo de cambio necesario.

En la fase de diagnóstico recogimos información y en la elaboración del Plan hemos priorizado las actuaciones abordables y que están en el mismo plano, en cuanto al grado

de implicación y compromiso por parte de los profesionales. Por otra parte sabemos que, con toda probabilidad, emergerán más cuestiones de las que se puedan abordar de forma realista. Hemos sido concretos en la selección de objetivos e indicadores, estableciendo unos criterios para priorizar el tratamiento de los problemas y necesidades a los que nos enfrentamos.

En cuanto al desarrollo del plan es fundamental incorporar sus fundamentos en el Proyecto Educativo de Centro y en el Reglamento de Organización y Funcionamiento de Centro.

Líneas de actuación:

- Mediante las fichas objetivos se establecen las principales estrategias y actividades vinculadas, y a partir de las fichas de actividad se asignan responsables en cada acción. Una vez desarrolladas las actividades, el/la responsable deberá elaborar la ficha-informe de la actividad y ésta será evaluada en la sesión informativa trimestral.
- Cada curso escolar el equipo interdisciplinar elabora el plan anual del próximo año, definiendo estrategias, actividades, asignando responsables y revisando los mecanismos de control definidos y ejecutados el año anterior.
- De cara al próximo curso se establecen los siguientes mecanismos de seguimiento y rendición de cuentas:
  - Reuniones trimestrales del claustro: donde se analizarán las actividades y actuaciones llevadas a cabo, pero también donde se irá trabajando en la definición del plan anual del próximo curso y revisando las estrategias y mecanismos de control establecidos para el año en curso.
  - Reuniones trimestrales de Consejo Escolar del Centro: donde se presentarán ante los miembros del Consejo Escolar las principales actuaciones ejecutadas y los datos y conclusiones extraídas sobre cada actividad.
  - Reuniones (semestrales/anuales) con la inspección de educación: para comunicar y contrastar datos y / o tendencias y poner al corriente de las actuaciones llevadas a cabo por parte del centro.
  - Redacción de informes-resumen de actividades: cada actividad es asignada a una persona que se convierte en responsable de su ejecución y valoración posterior.
  - Memoria anual: cada año se cerrará el curso con la publicación de una memoria anual que incluirá los siguientes elementos:
    - Informe-resumen fichas de actividad.
    - Análisis general de actuaciones.
    - Datos estadísticos y resultados de los indicadores.
    - Plan de actividades del curso siguiente.

PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES

La programación general de actividades para el curso 2019/2020 se sitúa entre la continuidad y la renovación, lo que se explica por el impulso renovador que supone el equipo directivo y por la voluntad continuista que emana del respeto a las actuaciones que se vienen realizando con éxito en nuestro centro.

Así, se pretende, consolidar procesos que se han visto eficaces y profundizar en

las prácticas docentes y de gestión que han dinamizado de forma positiva la vida del centro. En definitiva, se pretende mantener la esencia de la gestión realizada hasta el momento en el CEEE, identificada con las siguientes tendencias:

- Fomento de la participación de los profesionales
- Voluntad de integración social y comunitaria de todo el alumnado mediante la atención a la diversidad funcional.
- Apertura a proyectos de innovación y de mejora.
- Apoyo a los proyectos institucionales que vertebran la realidad académica del centro.
- Valoración de la evaluación permanente como instrumento de mejora.

Creemos en el valor fundamental de la educación pública y gratuita como medio para equilibrar desigualdades y cohesionar la sociedad y que el centro debe transmitir a su alumnado sus buenas prácticas educativas, así como sacar de ellos el máximo rendimiento que favorezca su éxito e inclusión, mediante la aplicación de distintas metodologías didácticas, la integración de las TIC, el trabajo colaborativo y la organización por proyectos.

Siguiendo con el estilo directivo de estos dos últimos años, procuraremos que las decisiones sean colegiadas por todos los profesionales del centro, así como por las familias que lo constituyen, incorporándose como parte de la forma de trabajo de todos y todas.

<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>A. Mejorar los resultados educativos de todo el alumnado</b>		
Descripción: Este objetivo tiene por finalidad propiciar contextos de aprendizaje más ricos y flexibles que contemplen la diversidad como una fuerza positiva que debe ser atendida, favoreciendo la heterogeneidad del alumnado como una situación normal dentro del mismo grupo/clase y poner en marcha una planificación educativa acorde que permita utilizar a los profesionales, tanto distintos niveles instrumentales y actitudinales, como recursos intrapersonales e interpersonales que beneficien a todos los y las alumnos y alumnas.			
Responsables del objetivo: Equipo Directivo (Directora y Jefe de Estudios) y ETCP			
<b>ESTRATEGIAS</b>			
E.A.1. Actualización de los materiales idóneos para el desarrollo del currículo de FBO y de los PFTVAL.			
E.A.2. Metodologías activas y participativas para: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilización del lenguaje oral y/o el SSCCAA de forma cada vez más adecuada, para comprender y ser comprendido por los otros.</li> <li>• Adquisición del mayor grado de autonomía personal en la realización de las actividades habituales y en la práctica de hábitos básicos de salud y bienestar.</li> <li>• Aumento de la relación con el entorno (personas, objetos y lugares)</li> </ul>			
E.A.3. Agrupamientos flexibles para el trabajo de hábitos de autonomía y comunicación y lenguaje.			
<b>ACTIVIDADES</b>			
A.1. Adecuación del currículum de FBO y de PFTVAL al nuevo marco legislativo (LOMCE).	1 <sup>er</sup> T	2 <sup>o</sup> T	3 <sup>er</sup> T
A.2. Continuidad del proceso de Formación en Centros sobre Inteligencia Emocional.			

A.3. Diseño de estrategias metodológicas que faciliten los aprendizajes de especial dificultad en nuestro alumnado (Proyectos cooperativos, HHSS, Comunidades de aprendizaje, Trabajo por proyectos, TICs, ...)			
A.4. Diseño e implementación de un programa propio de centro de Sistemas Alternativos de Comunicación que favorezca la comunicación integral con el alumnado.			
A.6. Aumento del número de actividades que favorecen la adquisición de un mayor grado de autonomía por parte de nuestro alumnado, favoreciendo su inclusión en el medio físico y social.			
A.5. Identificación de las dificultades más relevantes que presenta el grupo/clase y que permita el establecimiento de los agrupamientos flexibles necesarios para que los objetivos marcados sean alcanzables.			
A.6. Proporcionar al alumnado un ambiente estructurado que les ayude a comprender el entorno y a predecir lo que va a suceder en cada momento, logrando así una intervención eficaz con el mismo.			

<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>B. Favorecer la cohesión social</b>		
Descripción: Se trataría de trabajar para la mejora de nuestro centro desde una estructura cooperativa bajo la que los profesionales coordinan sus esfuerzos y trabajan por un fin común, desarrollando un enfoque global de la dirección escolar y de la atención a la pluridiscapacidad que promueva nuevos significados sobre la diversidad, revisión de nuestras prácticas y una mayor relación con la comunidad. Dichos cambios suponen una tarea de toda la comunidad educativa, que realizará las adaptaciones precisas para responder a los principios de comprensividad y de atención a la diversidad funcional de nuestro centro educativo.			
Responsables del objetivo: Equipo Directivo, Claustro y Consejo Escolar			
<b>ESTRATEGIAS</b>			
E.B.1. Participación del Ayuntamiento, AMPA, Familias, Delegación Territorial, Universidad de Granada, IES con Ciclos Formativos y Asociaciones públicas y privadas.			
E.B.2. Escuela de Madres y Padres como espacio compartido de información, formación y reflexión.			
E.B.3. Colaboración con el AMPA "Antares" a crecer dentro de nuestro centro.			
<b>ACTIVIDADES</b>	<b>1<sup>er</sup>T</b>	<b>2<sup>o</sup>T</b>	<b>3<sup>er</sup>T</b>
B.1. Diseño e implementación de un itinerario que facilite la participación de la Comunidad Educativa en la revisión del Plan de Centro.			
B.2. Crear un proyecto propio de centro que fomente el trabajo cooperativo de los distintos miembros de la Comunidad Educativa.			
B.3. Aumentar la coordinación entre las actividades complementarias propuestas por los Equipos de ciclo, las que emanan de los diferentes Planes y Proyectos del centro y las propuestas por las familias en la asamblea de Familias de inicio de curso.			
B.4. Participación de las familias en actividades dentro de las aulas, coordinadas con el Tutor/a.			
B.5. Consolidación de la Escuela de Madres y Padres.			

B.6. Planteamiento de actividades formativas conjuntas entre los profesionales, las familias y otros especialistas externos que atienden al alumnado para unificar líneas de actuación comunes.			
B.7. Actualizar los canales de comunicación más usados por las familias de nuestro centro y crear un espacio donde tengan cabida: web, facebook, blogger, twitter, etc.			

### DISEÑO DE ACTIVIDADES

En nuestro Plan de Centro partimos y definimos como objetivo del desarrollo de las competencias “el conseguir que nuestro alumnado finalice sus años de escolarización alcanzando su realización personal, su inclusión social, el ejercicio de la ciudadanía activa, el hacer frente e incorporarse a la vida adulta y ser capaz de desarrollar un aprendizaje permanente a lo largo de la vida y que la aplicación del conocimiento a los problemas de la vida cotidiana en cada ámbito del saber es la clave para mejorar la motivación y para garantizar la permanencia y transferencia de lo aprendido”.

El desarrollo de las competencias fundamentales requiere centrarse en las situaciones y contextos reales y supone una combinación de habilidades prácticas, conocimientos, motivaciones, valores éticos, actitudes, emociones y otros componentes sociales que actúan conjuntamente para lograr una acción eficaz.

Debemos tener siempre en cuenta que este colectivo se compone de personas, hombres y mujeres de carne y hueso, con sentimientos y emociones, con anhelos y esperanzas, con sensibilidad y sensualidad, con deseos e ilusiones, que necesitan no solo comprensión, sino atención integral, valiente, decidida y recursos generosos que permitan que sean aceptadas y reconocidas como personas en su totalidad, desarrollando al máximo posible todas sus capacidades y sus potencialidades.

Por tanto, el diseño de este Plan de Actividades funciona como herramienta formativa en la adquisición y desarrollo de competencias curriculares y por ello colabora activa y directamente en la mejora de las mismas en el alumnado. Pretende ser una herramienta adecuada de educación permanente para toda la Comunidad Educativa, que permite un enriquecimiento mutuo y que colabora en la adquisición de las competencias básicas de nuestro alumnado en la medida en que todas y todos nos implicamos, participamos y, a la vez, nos formamos. Trabajar en el mismo, al unísono con las familias, profesionales externos, voluntarios, colaboradores, etc. es aprender a caminar juntos por este sendero que tenemos por delante.

Si la educación es a menudo compleja y difícil, en estos casos suele serlo aún más. Es por esto que concebimos este documento como un servicio útil y enriquecedor a la Comunidad Educativa y entendemos que su divulgación ayudará a otros entornos educativos de similares características.

#### ACTIVIDAD 1

Objetivo estratégico	Mejorar los resultados educativos de todo el alumnado
Estrategia	E.A.2. Metodologías activas y participativas para: <ul style="list-style-type: none"> <li>Utilización del lenguaje oral y/o el SSCCAA de forma cada vez más adecuada, para comprender y ser comprendido por los otros.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adquisición del mayor grado de autonomía personal en la realización de las actividades habituales y en la práctica de hábitos básicos de salud y bienestar.</li> <li>• Aumento de la relación con el entorno (personas, objetos y lugares)</li> </ul>
Actividad Curso 2019/2020	Proporcionar al alumnado, cuyas características lo precisen, un ambiente estructurado que les ayude a comprender el entorno y a predecir lo que va a suceder en cada momento, logrando así una intervención eficaz con el mismo.
Objetivo de la actividad	<p>El modelo de intervención educativa requiere de un proceso de adaptación de los espacios, actividades y rutinas a las necesidades y características personales de cada uno de ellos, a través de ayudas visuales (fotografías y pictogramas) que les faciliten la comprensión del entorno y de las actividades, y les posibilite la elección de lo que desean conseguir o realizar en cada momento (otorgándoles la capacidad de elección)</p> <p>Es una intervención basada en la comunicación como núcleo esencial del desarrollo. Por eso, una de las finalidades es el desarrollo de las habilidades comunicativas a través de diferentes modalidades comunicativas alternativas (empleo de objetos reales, fotos significativas, pictogramas, gestos naturales y signos básicos)</p> <p>Otro de los objetivos principales del aula, es el de conseguir una atmósfera relajada y promover el bienestar emocional, en un marco estructurado, constante y previsible, que disminuya la ansiedad, frustración, hostilidad, negativismos y la confusión que les genera la no comprensión del entorno.</p>
Responsable	Equipo Directivo y Claustro de profesionales.
Profesionales que participan	Todos los profesionales que atienden al alumnado.
Alumnado implicado	Todo el alumnado del centro que presenta problemas de comunicación.
Áreas donde se aplica	<p>Todas las áreas del currículum, tanto de FBO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento corporal y construcción de la identidad.</li> <li>• Participación en el medio físico y social.</li> <li>• Comunicación y representación.</li> </ul> <p>como de PFTVAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autonomía personal para la vida diaria.</li> <li>• Integración sociocomunitaria.</li> <li>• Habilidades y Destrezas laborales.</li> </ul>
Espacio	Todos los espacios del centro.
Recursos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Todos los recursos materiales disponibles y aquellos que sean necesarios. Fundamentales, los relacionados con las nuevas tecnologías (tabletas, pizarra digital, pantallas táctiles, aplicaciones informáticas)</li> <li>• Recursos humanos: Profesionales del centro, Familias, Otro personal implicado la atención al alumnado con SSAACC.</li> </ul>
Metodología	El objetivo principal es la atención diferenciada y especializada, a través de la estructuración espacial y temporal, ofreciéndoles a cada uno, los recursos y materiales adaptados a sus necesidades.



<p>(cómo se desarrollará la actividad)</p>	<p>Cuanto más organizada sea el aula y el centro más fácil será predecir lo que va a ocurrir en los diferentes espacios, lo que reducirá las rabietas y facilitará la comprensión de las exigencias de las tareas planteadas.</p> <p>Por eso, el entorno ha de ser ordenado y poco cambiante, sin demasiada información irrelevante o que les pueda distraer.</p> <p>Aunque no basta sólo con proporcionar ambientes cuidados y organizados, sino que los materiales también han de ser adecuados y motivadores, personalizados y ajustados a las necesidades y a las características de aprendizaje de los alumnos con diversidad funcional. No nos debemos olvidar de estructurarles el tiempo. Por eso, en el aula hay establecidas rutinas muy diferenciadas y utilizamos el sistema de agendas como ayuda visual para entender las tareas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La organización espacial: hace referencia a la estructura física, a la organización del espacio.</li> <li>• Horarios: planificando las actividades a realizar, cuándo, dynde, el orden de las mismas... (agendas visuales)</li> <li>• Los sistemas de trabajo.</li> <li>• Rutinas y estrategias: haciendo siempre la misma secuencia de manera que se facilite la independencia y la flexibilidad</li> <li>• La organización visual: proporcionando los pasos de la tarea de forma visual y secuencial y retirando las ayudas de manera progresiva.</li> </ul>			
<p>Aplicación o desarrollo (temporización de las tareas)</p>	<p>TAREAS</p>	<p>1<sup>e</sup> T</p>	<p>2<sup>o</sup> T</p>	<p>3<sup>e</sup> T</p>
	<p>Conocer las características psicológicas de los niños/as con diversidad, ver sus intereses, sus necesidades y, sobretodo, abogar por una intervención educativa que tenga como punto central LA COMUNICACIÓN para potenciar el desarrollo global de la persona.</p>			
	<p>Implicar a todos los profesionales del centro.</p>			
	<p>Establecer un contacto diario con las familias.</p>			
	<p>Implicar a los profesionales externos al centro que trabajan con el alumnado en horario no lectivo.</p>			
	<p>Diseño del entorno físico para darles información por adelantado: ofrecerles sentido a la actividad que están realizando.</p>			
	<p>Uso de la información visual para organizar el entorno, las rutinas y las actividades</p>			
	<p>Organizar la presencia de rincones y lugares de trabajo concretos en el aula para cada actividad: lugar de la agenda diaria, lugar de trabajo individual en la mesa, lugar de "aprender", lugar de desayuno, de relajaciyn, de trabajo en el ordenador, de trabajo en grupo...</p>			
	<p>Adaptación de los diferentes espacios del centro para que el alumnado los pueda usar y se pueda desenvolver de manera más o menos autónoma. Estarán identificados por su pictograma correspondiente, que</p>			

	describe su uso y la actividad que se lleva a cabo en el mismo.			
	Establecer en el aula rutinas muy diferenciadas, utilizando el sistema de agendas como ayuda visual para entender las tareas. La repetición es fundamental para que interioricen los pasos de la actividad y para anticipar las tareas.			
	Introducir las actividades en función de las necesidades que vayan surgiendo.			
	Evaluar los resultados obtenidos y decidir la efectividad de los mismos, proponiendo medidas que se pueden seguir adoptando en los siguientes trimestres.			

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN							
		Indicadores	RESULTADO				
Evaluación	Grado de aplicación	1. Número de profesionales que se implican en la formación. 2. Número de familias con las que se mantiene contacto diario y trabajan siguiendo las pautas de los profesionales del centro. 3. Número de profesionales externos que se aplican la metodología con el alumnado.		P	A	B	E
			1 <sup>er</sup> T				
			2 <sup>o</sup> T				
			3 <sup>er</sup> T				
	Calidad de ejecución	1. Encuesta de satisfacción a los profesionales por el éxito de las intervenciones efectuadas a nivel de aula y de centro. 2. Encuesta de satisfacción a las familias por la efectividad de los sistemas adoptados. 3. Encuesta de satisfacción con los profesionales externos acerca del logro de las expectativas y de los objetivos programados.		P	A	B	E
			1 <sup>er</sup> T				
			2 <sup>o</sup> T				
			3 <sup>er</sup> T				
	Grado de impacto	1. Grado de implicación tanto de los profesionales del centro como de los externos, así como de las familias intervinientes. 2. Índice de logro para conseguir un centro con un ambiente educativo estructurado y ordenado. 3. Nivel de reducción de los problemas de conducta y situaciones de ansiedad del alumnado. 4. Grado de independencia del alumnado. 5. Grado de generalización de los nuevos aprendizajes en el alumnado. 6. Grado de priorización del canal visual sobre el auditivo para ayudar a aprender mejor.		P	A	B	E
			1 <sup>er</sup> T				
			2 <sup>o</sup> T				
			3 <sup>er</sup> T				
			Global				

P: Poco      A: Adecuado      B: Bueno      E: Excelente

1ª EVALUACIÓN. ANÁLISIS DE LA APLICACIÓN Y RESULTADOS. PROPUESTAS DE MEJORA.
1.
2.
3.
4.
2ª EVALUACIÓN. ANÁLISIS DE LA APLICACIÓN Y RESULTADOS. PROPUESTAS DE MEJORA.
1.
2.
3.
4.
3ª EVALUACIÓN. ANÁLISIS DE LA APLICACIÓN Y RESULTADOS. PROPUESTAS PRÓXIMO CURSO.
1.
2.
3.
4.

ACTIVIDAD 2

Objetivo estratégico	A. Mejorar los resultados educativos de todo el alumnado B. Favorecer la cohesión social
Estrategia	E.A.2. Metodologías activas y participativas para: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilización del lenguaje oral y/o el SSCCAA de forma cada vez más adecuada, para comprender y ser comprendido por los otros.</li> <li>• Adquisición del mayor grado de autonomía personal en la realización de las actividades habituales y en la práctica de hábitos básicos de salud y bienestar.</li> <li>• Aumento de la relación con el entorno (personas, objetos y lugares)</li> </ul> E.B.1. Participación del Ayuntamiento, AMPA, Familias, Delegación Territorial, Universidad de Granada, IES con Ciclos Formativos y Asociaciones públicas y privadas.
Actividad Curso 2019/2020	Diseño de estrategias metodológicas que faciliten los aprendizajes de especial dificultad en nuestro alumnado (Proyectos cooperativos, HHSS, Comunidades de aprendizaje, Trabajo por proyectos, TICs, ...)
Objetivo de la actividad	Tras el análisis de nuestro contexto sociocultural y la naturaleza de las interacciones que en éste se producen, queremos establecer una serie de ámbitos prioritarios que llevarán a un óptimo desarrollo de nuestro currículum, con la participación de los

	<p>profesionales, familias, agentes de la Comunidad, Ayuntamiento, Universidad de Granada, Asociaciones y Entidades de la localidad y de la zona.</p> <p>Es por ello que pretendemos el desarrollo de una cultura colaborativa en el Centro, a partir de la concreción de Comunidades de Aprendizaje. En esta Comunidad que queremos crear no podemos olvidar que las y los profesionales del Centro somos parte importante de la misma. Así que, nuestra intención no es que este proyecto sirva sólo para el alumnado, sus familias y para el entorno, sino que soñamos con crear una Comunidad propia que favorecerá también nuestro desarrollo profesional.</p>
Responsable	Equipo Directivo (Directora y Jefa de estudios), Coordinadores de los ciclos y etapas y Representante del AMPA.
Profesionales que participan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Todos los profesionales que atienden al alumnado.</li> <li>• Participación de las familias, AMPA y voluntariado, en general.</li> <li>• Voluntariado de los agentes sociales de la comunidad y el entorno.</li> <li>• Ayuntamiento.</li> <li>• Alumnado de Prácticum de la Universidad de Granada y de los Ciclos Formativos de los IES.</li> </ul>
Alumnado implicado	Todo el alumnado del centro.
Áreas donde se aplica	<p>Todas las áreas del currículum, tanto de FBO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento corporal y construcción de la identidad.</li> <li>• Participación en el medio físico y social.</li> <li>• Comunicación y representación.</li> </ul> <p>como de PFTVAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autonomía personal para la vida diaria.</li> <li>• Integración sociocomunitaria.</li> <li>• Habilidades y Destrezas laborales.</li> </ul>
Espacio	Todos los espacios del centro.
Recursos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HUMANOS: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Maestros y maestras en prácticas de la Universidad de Granada, para los grupos interactivos.</li> <li>○ Voluntariado perteneciente a las familias, AMPA y otras asociaciones, para actuaciones del Proyecto.</li> <li>○ Otros Centros Educativos, CEP, Universidad.</li> </ul> </li> <li>• MATERIALES: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Lecturas pedagógicas sobre el Proyecto.</li> <li>○ Medios audiovisuales, archivos digitales compartidos, páginas en Internet sobre el Proyecto,...</li> <li>○ Equipamiento para la implementación de SSAACC y NNNT en el Centro u otra actuación que se estime oportuna en relación con el Proyecto.</li> </ul> </li> </ul>
Metodología (cómo se desarrollará la actividad)	Tomando como eje principal la realidad de nuestro Centro de manera que fortalezcamos nuestra decisión y afiancemos nuestro apoyo al Proyecto, o en caso contrario repensemos nuestra decisión si llegara el caso, se establece un pequeño programa de pilotaje, con las siguientes fases:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar un Programa de actuaciones relacionadas con el Proyecto de Comunidades, con el fin de reflexionar acerca de la implementación del Proyecto en nuestro Centro.</li> <li>• Profundizar en el funcionamiento del Proyecto, llevando a efecto dichas actuaciones y compartiendo los procesos en el Claustro, conforme a la formación que recibimos en el CEP de Granada.</li> <li>• Realizar tertulias pedagógicas dialógicas en el Claustro a fin de ir adquiriendo formación, madurando, confrontando con la realidad y confirmando, si cabe, la toma de decisión sobre la participación en el Proyecto.</li> <li>• Proceso de evaluación que se realizará en los distintos Equipos y Órganos del Centro: Equipos Docentes, Equipos de Ciclo, ETCP, Claustro y Consejo Escolar.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Habrá una evaluación continua del proceso, afrontando dudas, inquietudes, ilusiones, valoraciones, respuestas, vivencias, expectativas, logros, dificultades y propuestas de mejora.</li> <li>○ Evaluación final del pilotaje, en la que de manera objetiva y libremente, decidiremos acerca de las bondades y dificultades de nuestro Proyecto y su consiguiente confirmación o modificación de la toma de decisión inicial.</li> <li>○ Memoria del pilotaje y su traslado al Claustro y al Consejo Escolar.</li> </ul> </li> <li>• Analizar, evaluar y decidir en el Claustro y en el Consejo Escolar, acerca de la viabilidad del Proyecto.</li> </ul>
--	--

Aplicación o desarrollo (temporización de las tareas)	TAREAS	1 <sup>er</sup> T	2 <sup>o</sup> T	3 <sup>er</sup> T
	Organizar el pilotaje: Horarios, establecimiento de actuaciones, formación inicial de voluntariado, búsqueda de recursos y coordinación de todo este Programa.			
	Realización de tertulias literarias dialógicas en todos los grupos de FBO y PFTVAL.			
	Grupos Interactivos en todos los grupos de FBO y PFTVAL.			
	Creación de una comisión mixta sobre "COMUNICACIÓN": SSAACC y NNTT.			
	Realización de un documental en nuestro Centro sobre Comunidades de Aprendizaje, con la colaboración de un padre.			
	Visitas de los profesionales con otros centros educativos, CEP, Universidad, Asociaciones,... para compartir experiencias, recibir ayuda o implementar actuaciones.			

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN							
		Indicadores	RESULTADO				
Evaluación	Grado de aplicación	1. Número de profesionales que se implican en la formación. 2. Número de familias que toman parte e intervienen en esta experiencia. 3. Número de profesionales externos que participan en el proyecto con actuaciones de éxito (voluntarios)		P	A	B	E
			1 <sup>er</sup> T				
			2 <sup>o</sup> T				
			3 <sup>er</sup> T				
	Calidad de ejecución	1. Encuesta de satisfacción a los profesionales por el éxito de las actuaciones programadas en el programa de pilotaje. 2. Encuesta de satisfacción a las familias por la efectividad de las actuaciones diseñadas. 3. Encuesta de satisfacción con los profesionales externos acerca del logro de las expectativas y de los objetivos programados.		P	A	B	E
			1 <sup>er</sup> T				
			2 <sup>o</sup> T				
			3 <sup>er</sup> T				
	Grado de impacto	1. Grado de implicación tanto de los profesionales del centro como de los externos, así como de las familias intervinientes. 2. Índice de logro para conseguir un centro con una cultura colaborativa entre todos los miembros de la Comunidad Educativa. 3. Grado de resolución, de manera dialógica, de los posibles conflictos que pueden surgir en la convivencia diaria. 4. Índice de participación de todos los miembros de nuestra Comunidad y entorno sociocultural, a través de las actuaciones de éxito propuestas.		P	A	B	E
			1 <sup>er</sup> T				
			2 <sup>o</sup> T				
			3 <sup>er</sup> T				
Global							

P: Poco      A: Adecuado      B: Bueno      E: Excelente

1ª EVALUACIÓN. ANÁLISIS DE LA APLICACIÓN Y RESULTADOS. PROPUESTAS DE MEJORA.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

2ª EVALUACIÓN. ANÁLISIS DE LA APLICACIÓN Y RESULTADOS. PROPUESTAS DE MEJORA.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

3ª EVALUACIÓN. ANÁLISIS DE LA APLICACIÓN Y RESULTADOS. PROPUESTAS PRÓXIMO CURSO.	
1.	
2.	
3.	
4.	

ACTIVIDAD 3

Objetivo estratégico	B. Favorecer la cohesión social
Estrategia	E.B.1. Participación del Ayuntamiento, AMPA, Familias, Delegación Territorial, Universidad de Granada, IES con Ciclos Formativos y Asociaciones públicas y privadas.
Actividad Curso 2019/2020	Actualizar los canales de comunicación más usados por las familias de nuestro centro y crear un espacio donde tengan cabida: web, facebook, blogger, twitter, etc.
Objetivo de la actividad	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diseñar unas estrategias de comunicación compartidas.</li> <li>2. Establecer unos canales y herramientas de comunicación seguras y participativas.</li> <li>3. Determinar con quién y de qué forma nos comunicamos.</li> <li>4. Favorecer la coordinación entre todos los sectores que integran el centro educativo.</li> <li>5. Lograr una mayor cohesión y facilidad en la toma de decisiones y gestión del centro.</li> <li>6. Promover el uso de las TIC como herramientas de comunicación.</li> </ol>
Responsable	Equipo Directivo, Coordinador TIC y Community Manager del centro: Equipo encargado del desarrollo del Plan de Comunicación.
Profesionales que participan	<p>Si bien hay nombradas personas con una mayor responsabilidad sobre el equipamiento y los servicios TIC (Coordinador TIC, Community Manager del centro y equipo encargado del desarrollo del Plan de Comunicación), todos los que formamos parte del centro, profesionales y alumnado con competencias y adquisiciones básicas, debemos colaborar en el mantenimiento, conservación y buen uso de los recursos que tenemos a nuestra disposición. Así mismo se establecerán los protocolos para denunciar en caso necesario conductas contrarias a este buen uso del equipamiento y el no cumplimiento de la Netiqueta del centro.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entenderemos que en el Plan de <u>Comunicación Interna</u> deben estar contemplados los profesionales de todos los sectores por su participación en la propia vida del centro, alumnado del centro, con competencias comunicativas y adquisiciones básicas, padres y madres, PAS, proveedores y colaboradores. No obstante, a la hora de diferenciar los públicos, canales y herramientas, en el caso de la</li> </ul>

	<p>comunicación interna nos centraremos tanto en la comunicación no presencial entre profesionales, como la relación digital profesional - padres y madres y entre las propias familias del centro.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A la hora de enfocar el <u>Plan Comunicación Externa</u> propiamente dicho, aquí situaríamos a la administración local, administración educativa, empresas, organismos e instituciones del entorno, universidad, etc.</li> </ul>
<p>Alumnado implicado</p>	<p>Todo el alumnado del centro, con competencias comunicativas y adquisiciones básicas.</p>
<p>Áreas donde se aplica</p>	<p>Es importante disponer de espacios donde estén alojados los documentos oficiales del centro a disposición de toda la comunidad educativa para su revisión, aprobación y mejora.</p> <p>A lo largo del curso también deben cumplimentarse o generarse otra serie de documentos y protocolos de actuación que deben estar accesibles para todos, tanto para su edición conjunta como para poder ser consultados cuando sea necesario.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesionales:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Coordinación pedagógica y organizativa: Equipo Directivo - Claustro.</li> <li>○ Acción tutorial: Equipo de Orientación. Equipos educativos.</li> <li>○ Coordinación de áreas: Maestros de Audición y Lenguaje, Equipo de Orientación, Equipo Sanitario, Equipo de Fisioterapeutas, Educadoras, Personal Técnico en Integración Social, Equipo de Personal de Administración y Servicios.</li> <li>○ Proyecto curricular y actividades: Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica.</li> </ul> </li> <li>• Profesor - Alumno:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Grupo clase: Actividades, aplicaciones didácticas, resolución de dudas.</li> <li>○ Actividades complementarias.</li> <li>○ Planes y Proyectos.</li> </ul> </li> <li>• Alumnado (con competencias comunicativas y adquisiciones básicas):             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Actividades didácticas.</li> <li>○ Trabajo colaborativo.</li> <li>○ Actividades complementarias.</li> </ul> </li> <li>• Otros sectores, servicios y relaciones externas             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gestión del centro: Equipo Directivo - PAS</li> <li>○ Colaboración con las familias: Equipo Directivo - AMPA</li> <li>○ Gestión de servicios, contratos, suministros, etc.</li> <li>○ Publicación de información oficial, difusión de noticias y actualidad.</li> <li>○ Relación con la administración educativa y local.</li> <li>○ Relaciones institucionales.</li> </ul> </li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Colaboración y convenios con empresas y otros organismos, universidad, etc.</li> <li>• Todas las áreas del currículum, tanto de FBO:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conocimiento corporal y construcción de la identidad.</li> <li>○ Participación en el medio físico y social.</li> <li>○ Comunicación y representación.</li> </ul> </li> <li>• Todas las áreas del currículum de PFTVAL:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Autonomía personal para la vida diaria.</li> <li>○ Integración sociocomunitaria.</li> <li>○ Habilidades y Destrezas laborales.</li> </ul> </li> </ul>
Espacio	<p>Aunque los profesionales y el alumnado compartan en el centro los mismos espacios, la estructura horaria y en muchos casos la disposición del recinto escolar y edificio, hace que no exista la suficiente comunicación entre ellos. Establecer unas herramientas que favorezcan las interacciones tanto sincrónicas como asincrónicas es imprescindible para lograr los objetivos marcados en el Proyecto Educativo. Así mismo, en nuestro centro educativo en el que compartimos espacios y relaciones, tanto profesionales como personales, entre docentes, alumnado, familias, PAEC, PAS y otros servicios, la comunicación no presencial entre los distintos sectores de la comunidad educativa debe estar regulada.</p>
Recursos	<p><b>Herramientas TIC:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Web del Centro / Blogs de aula - equipo de ciclo - equipo docente (Wordpress / Blogger)</li> <li>• Redes sociales (Facebook, Instagram, Twitter, Pinterest y Whatsapp / Telegram)</li> <li>• Gestor de Contenidos (Moodle, Edmodo)</li> <li>• Carpetas compartidas (Google Drive / Dropbox)</li> <li>• Trabajo colaborativo (Padlet, Documentos de Google Drive)</li> <li>• Aplicaciones evaluación y seguimiento: Séneca / Pasen</li> <li>• Gestión de aula: iDoceo / Additio</li> <li>• Herramientas para el aula: Ofimática, Presentaciones, Podcast / Vídeo, etc.</li> </ul> <p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet / Red Wifi</li> <li>• Aulas de informática</li> <li>• Ordenadores, proyectores, PDI de aula</li> <li>• Carros de portátiles / tabletas móviles</li> <li>• Equipamiento propio del alumnado y profesionales.</li> </ul>
Metodología (cómo se desarrollará la actividad)	<p>Un centro educativo, además de tener recogida en los documentos oficiales su línea pedagógica, de gestión y organizativa, debe establecer igualmente los canales y formas de comunicarse, tanto de manera interna como externa. El Plan de Comunicación establecerá las principales estrategias que se seguirán al respecto, debiéndose concretar posteriormente mediante guías y otros documentos internos el uso de las distintas herramientas citadas, protocolos, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Plan de comunicación interna</u>: La comunicación interna entre las personas que conviven diariamente en el centro es</li> </ul>

	<p>fundamental para lograr una mayor cohesión, organización y coordinación eficaz, evitando así mismo problemas de convivencia entre los distintos sectores implicados.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Formación sobre el Plan de Comunicación a los miembros de la Comunidad Educativa.</li><li>○ Asignación de responsables.</li><li>○ Desarrollo y seguimiento del Plan de Comunicación Interna.</li><li>○ Elaboración de las guías y documentos sobre herramientas TIC utilizadas y protocolos de actuación para el uso de las mismas.</li><li>○ Establecer la Netiqueta para el centro (normas de comportamiento general en el uso de la red). Principios básicos para las relaciones a través de medios digitales.</li><li>○ Gestión de Servicios TIC internos y externos para la comunicación digital (cuentas y perfiles en redes sociales, plataformas de alojamiento, página web, gestor de contenidos, servidor - servicios de hosting, correo electrónico, etc.)</li><li>○ Sesiones de formación sobre herramientas, aplicaciones y dispositivos.</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Plan de comunicación externa</u>: Una vez descrito en el Proyecto Educativo la señal de identidad del centro, cuál será nuestra “marca”, hay que planificar y potenciar una imagen pública consensuada, que será parte de esa comunicación externa, unidireccional (hacia afuera) o bidireccional (de ida y vuelta). Como comunicación externa entenderemos, por tanto también, la imagen que proyectamos de nuestro centro, la propia organización del edificio y recinto, señalización, decoración, carteles, qué se comunica y de qué manera, logo y marca corporativa, posibles usos públicos y privados del centro, etc.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Saludos iniciales, establecer primeros contactos para informar, actualizar perfiles, cuentas y personas de referencia con el exterior.</li><li>○ Publicación de canales y medios de comunicación con el centro educativo. Directorios de teléfonos, web, redes sociales, etc.</li><li>○ Reuniones con familias en las que se aborde el Plan de Comunicación.</li><li>○ Concreción de las vías para la publicación de información oficial (tablón de anuncios, plataforma Séneca / Pasen, etc.)</li><li>○ Participación de representantes de los distintos sectores de la comunidad educativa en la revisión y propuestas de mejora del plan de comunicación.</li></ul></li></ul>
--	---

Aplicación o desarrollo (temporización de las tareas)	TAREAS	1 <sup>e</sup> r T	2 <sup>o</sup> T	3 <sup>e</sup> r T
	Información / Formación al Claustro sobre el Plan de Comunicación			
	Saludo Inicial de curso y Presentación del Proyecto Educativo a Instituciones, Organismos, Administración educativa y local, Servicio de Inspección, etc. (tras la aprobación de los documentos oficiales para el curso vigente)			
	Constitución del equipo de responsables del desarrollo y evaluación del Plan de Comunicación.			
	Reunión tutor - alumnado y tutor - familias con información sobre el Plan de Comunicación y cómo y de qué manera se establecerá la comunicación digital entre los docentes y el alumnado / familias. Tutoría y reunión inicial con familias.			
	Creación, revisión y configuración de perfiles y cuentas de los servicios y herramientas TIC del centro.			
	Sesiones de formación a los profesionales sobre el uso de herramientas, aplicaciones y dispositivos.			
	Seguimiento del Plan de Comunicación.			
	Oferta educativa y Escolarización (mes de abril)			
	Evaluación del Plan de Comunicación. Propuestas de mejora.			

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN							
		Indicadores	RESULTADO				
Evaluación	Grado de aplicación	4. Número de profesionales que se implican en la formación.		P	A	B	E
		5. Número de familias que toman parte e intervienen en esta experiencia.	1 <sup>e</sup> r T				
		6. Número de profesionales externos que participan en el proyecto con actuaciones de éxito (voluntarios)	2 <sup>o</sup> T				
			3 <sup>e</sup> r T				
	Calidad de ejecución	4. Encuesta de satisfacción a los profesionales por el éxito de las actuaciones programadas en el programa de pilotaje.		P	A	B	E
		5. Encuesta de satisfacción a las familias por la efectividad de las actuaciones diseñadas.	1 <sup>e</sup> r T				
		6. Encuesta de satisfacción con los profesionales externos acerca del logro de las expectativas y de los objetivos programados.	2 <sup>o</sup> T				
			3 <sup>e</sup> r T				
	Grado de impacto	5. Grado de implicación tanto de los profesionales de centro como de los externos, así como de las familias intervinientes.		P	A	B	E
			1 <sup>e</sup> r T				

	6. Índice de logro para conseguir un centro con una cultura colaborativa entre todos los miembros de la Comunidad Educativa. 7. Grado de resolución, de manera dialógica, de los posibles conflictos que pueden surgir en la convivencia diaria. 8. Índice de participación de todos los miembros de nuestra Comunidad y entorno sociocultural, a través de las actuaciones de éxito propuestas.	2ºT				
		3ºT				
		Global				

P: Poco      A: Adecuado      B: Bueno      E: Excelente

<b>1ª EVALUACIÓN. ANÁLISIS DE LA APLICACIÓN Y RESULTADOS. PROPUESTAS DE MEJORA.</b>	
1.	
2.	
3.	
4.	
<b>2ª EVALUACIÓN. ANÁLISIS DE LA APLICACIÓN Y RESULTADOS. PROPUESTAS DE MEJORA.</b>	
1.	
2.	
3.	
4.	
<b>3ª EVALUACIÓN. ANÁLISIS DE LA APLICACIÓN Y RESULTADOS. PROPUESTAS PRÓXIMO CURSO.</b>	
1.	
2.	
3.	
4.	

ACTIVIDAD 4

<b>Objetivo estratégico</b>	<b>A. Mejorar los resultados educativos de todo el alumnado</b>
Estrategia	<p>E.A.2. Metodologías activas y participativas para:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Utilización del lenguaje oral y/o el SSCAA de forma cada vez más adecuada, para comprender y ser comprendido por los otros.</li> <li>Adquisición del mayor grado de autonomía personal en la realización de las actividades habituales y en la práctica de hábitos básicos de salud y bienestar.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumento de la relación con el entorno (personas, objetos y lugares)</li> </ul>
Actividad Curso 2019/2020	Continuidad del proceso de Formación en Centros sobre Inteligencia Emocional.
Objetivo de la actividad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mejorar la práctica educativa, de tal manera que la formación de los miembros de la comunidad educativa, partiendo de los contextos ordinarios de aprendizaje de los alumnos/as y de las necesidades detectadas, incida directa y positivamente en el alumnado, en el aula y el centro.</li> <li>• Formar a los miembros de la comunidad educativa en competencias específicas vinculadas a su perfil profesional, teniendo en cuenta la realidad tan específica en la que trabajamos a diario.</li> <li>• Impulsar el conocimiento compartido, transformando de forma progresiva el centro en un entorno colaborativo de aprendizaje y formación en el que participen todos los miembros de la comunidad educativa, de manera que las experiencias comunes de formación nos permitan instaurar en el centro determinadas prácticas que terminen definiendo una filosofía compartida acerca de lo que es la educación específica especial y la atención a nuestro alumnado.</li> <li>• Utilizar la evaluación, análisis y reflexión compartida de las prácticas educativas como herramienta de diagnóstico que impulse procesos de mejora continua.</li> </ul>
Responsable	Directora, Coordinadora de la Formación en Centros y Orientadora.
Profesionales que participan	Todos los profesionales que voluntariamente quieren participar del proceso de Formación en centros.
Alumnado implicado	Todo el alumnado del centro.
Áreas donde se aplica	<p>La formación en Educación emocional de nuestra comunidad educativa redonda muy positivamente en nuestro centro, pues ya comprobamos los dos cursos anteriores las mejoras en varios aspectos y principalmente en la Convivencia y Clima del centro, entre todas las personas de nuestra comunidad educativa.</p> <p>Introducir actividades de Atención plena en nuestro centro puede llevar a maximizar la efectividad del tiempo dedicado a la función educativa. Cuando el estado emocional no es atendido correctamente, interfiere en los procesos cognitivos de atención, discernimiento, almacenaje y recuperación de la información. Introducir píldoras de Mindfulness en la multitarea educativa nos sirve para enfocar nuestra atención en cada objetivo mejorando nuestra efectividad y consecución de resultados. La mente es como un plato: tienes que limpiarlo de la comida anterior antes de servir a la siguiente, de lo contrario se termina con un desordenado sabor.</p> <p>Trabajar la educación del desarrollo de las capacidades emocionales en personas con discapacidad hace a nuestro alumnado más competente pues le ayudará a entender muchos aspectos que si no se trabajan intencionadamente, nunca llegarán a aprenderlo. En concreto, nuestro alumnado encontrará sentido a lo que está aprendiendo si el enfoque</p>

	<p>está orientado a maximizar la atención de lo que está sucediendo en cada instante y aprenden a optimizar el nivel de atención de sus mentes.</p> <p>Las competencias profesionales docentes que se desarrollarán son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Competencia comunicativa y lingüística</u>: se favorece la comunicación con uno mismo y con los demás gracias a la práctica de la atención plena.</li> <li>• <u>Competencia didáctica</u>: la trabajamos mediante la atención al proceso de enseñanza-aprendizaje basándonos en la consciencia de uno mismo y del entorno y de la posterior reflexión sobre el proceso.</li> <li>• <u>Competencia en innovación y mejora</u>: se proponen herramientas para mejorar resultados y aprender nuevas estrategias de gestión y organización del aula y de elaboración de materiales.</li> <li>• <u>Competencia digital docente (TIC)</u>: se utilizarán, como soporte de las diferentes tareas, las tecnologías de la información y la comunicación visual y escrita.</li> <li>• <u>Competencia científica</u>: se centra en aportar un conocimiento teórico a los profesionales sobre el cerebro infantil, adolescente y adulto y aprender cómo podemos cambiarlo.</li> </ul>
Espacio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sala de reuniones</li> <li>• Aulas.</li> <li>• Cualquier otro espacio que se considere necesario.</li> </ul>
Recursos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesionales especializados en la temática que vamos a tratar en el proyecto de formación: Profundización en Inteligencia Emocional, Atención plena.</li> <li>• Material Informático: Ordenadores, proyector y pantalla del centro. Banco de recursos proporcionado por los ponentes de años anteriores y de la presente edición.</li> <li>• Material necesario para la realización de las actividades programadas: mantenimiento y ampliación del Rincón de las emociones y la convivencia.</li> <li>• Documentos de inscripción, registros de asistencia y actas.</li> <li>• Documentación inicial proporcionada por los ponentes de cada actividad formativa.</li> </ul>
Metodología (cómo se desarrollará la actividad)	<p>A través de la participación activa de todos los miembros de la comunidad educativa que lo deseen en las actividades formativas propuestas y en los posteriores foros de reflexión y análisis sobre las mismas, pretendemos lograr los objetivos señalados en nuestra AUTOFORMACIÓN.</p> <p>La participación activa supone como mínimo la asistencia presencial a las actividades, publicar individualmente en la plataforma Colabora, estableciendo un compromiso en la fase inicial, valorando el desarrollo de la autoformación en la fase de desarrollo y completar el formulario de autoevaluación referido específicamente a la Formación en Centros en la fase final, así como publicar para compartir los materiales</p>

	<p>elaborados y las reflexiones de los equipos y ciclos en la plataforma virtual Colabor@.</p> <p>Las distintas sesiones presenciales, se desarrollarán en forma de actividades compartidas de 1 a 3 horas de duración, dirigidas a todos los miembros de la comunidad educativa que lo deseen y que se hayan inscrito en las mismas. Las sesiones formativas sobre Profundización en Inteligencia Emocional: Atención Plena tendrán lugar en dependencias del centro educativo en horario no lectivo de obligada permanencia. Las actividades se desarrollarán partiendo de una exposición por parte de ponentes especializados en el tema que podrán ser miembros de la comunidad educativa o personas ajenas a la misma, para acabar en procesos de análisis y reflexión compartidos. Se entregarán documentos que recojan las propuestas iniciales de los ponentes y se valorarán las posibilidades de aplicación práctica con nuestro alumnado. Tras un periodo para su implementación en las aulas, se analizará la transformación o no de la práctica educativa, se evaluarán los cambios y se recogerán como adecuados para atender a las necesidades de nuestro alumnado o se volverán a proponer soluciones de mejora, elaborándose un nuevo documento que recoja los resultados de todo este proceso, procurando integrar las voces de todos los participantes en el documento final.</p>			
<p>Aplicación o desarrollo (temporización de las tareas)</p>	<p>TAREAS</p>	<p>1<sup>er</sup> T</p>	<p>2<sup>o</sup> T</p>	<p>3<sup>er</sup> T</p>
	<p>Estudio de necesidades de formación.</p>			
	<p>Elaboración del borrador del proyecto.</p>			
	<p>Presentación del borrador del Proyecto ante la Comunidad Educativa.</p>			
	<p>Presentación del proyecto finalmente elaborado con asesoría del CEP ante la Comunidad Educativa.</p>			
	<p>Compromiso individual en Colabor@: de asistencia a las sesiones convocadas, publicar al menos una vez al trimestre en la plataforma y completar el formulario de autoevaluación referido a la formación en centros.</p>			
	<p>Sesiones formativas del bloque Profundización en Inteligencia Emocional - Atención plena.</p>			
	<p>Sesiones de reflexión y análisis sobre la aplicación en nuestro centro de los temas tratados en el bloque Profundización en Inteligencia Emocional. Mindfulness: Adaptación de recursos a nuestro alumnado, a nuestras aulas y a nuestro centro.</p>			
	<p>Mantenimiento y ampliación del Rincón de las emociones y la convivencia, expuesto a alumnado-familias-profesionales, donde se visualice a nivel centro lo trabajado con nuestro alumnado.</p>			
	<p>Puesta en práctica en el aula, análisis y valoración de los aspectos trabajados.</p>			
	<p>Detección de necesidades formativas para el curso 2018/2019.</p>			
	<p>Documentos propuestos en la fase de desarrollo.</p>			

	Documentación de seguimiento y final de la autoformación establecida en la plataforma Colabor@.			
--	---	--	--	--

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN							
		Indicadores	RESULTADO				
Evaluación	Grado de aplicación	1. Número de profesionales que se implican en el Plan de Formación en Centros.		P	A	B	E
		2. Índice de asistencia a las reuniones presenciales de los ponentes especializados y otras que se convoquen para el buen desarrollo de los bloques temáticos.	1 <sup>er</sup> T				
		3. Grado de participación, de manera activa, en las sesiones formativas de los diferentes equipos que se generen en el centro para la aplicación al aula y ciclos.	2 <sup>o</sup> T				
			3 <sup>er</sup> T				
	Calidad de ejecución	1. Encuesta de satisfacción a los profesionales por el éxito de las actuaciones programadas en el Plan de Formación.		P	A	B	E
		2. Formulario de autoevaluación que se completan.	1 <sup>er</sup> T				
		3. Publicación de comentarios constructivos en la plataforma Colabor@.	2 <sup>o</sup> T				
			3 <sup>er</sup> T				
	Grado de impacto	1. Grado de implicación a través de la participación y aportación de experiencias, materiales y recursos, en las sesiones de análisis y reflexión.		P	A	B	E
		2. Índice de asistencia a las sesiones de autoevaluación.	1 <sup>er</sup> T				
		3. Número de aportaciones realizadas para la elaboración de documentos.	2 <sup>o</sup> T				
		4. Número de documentos relacionados con el desarrollo y aplicación práctica de los contenidos que se suben a la plataforma Colabor@.	3 <sup>er</sup> T				
Global							
5. Nivel de elaboración de materiales para el Rincón de las emociones y la convivencia							
6. Índice de participación de todos los miembros de nuestra Comunidad y entorno sociocultural, a través de las							

P: Poco      A: Adecuado      B: Bueno      E: Excelente

1 <sup>a</sup> EVALUACIÓN. ANÁLISIS DE LA APLICACIÓN Y RESULTADOS. PROPUESTAS DE MEJORA.	
1.	
2.	
3.	
4.	
2 <sup>a</sup> EVALUACIÓN. ANÁLISIS DE LA APLICACIÓN Y RESULTADOS. PROPUESTAS DE MEJORA.	

Capacidades inherentes, posibilidades infinitas



- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

**3ª EVALUACIÓN. ANÁLISIS DE LA APLICACIÓN Y RESULTADOS. PROPUESTAS PRÓXIMO CURSO.**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.