



1. **Nombre** del proyecto/prototipo.
2. **Definición concreta del problema** que se pretende resolver.
3. **Justificación del formato elegido** para prototipar. (Hay muchos tipos de prototipo desde maquetas, webs, visualThinking...); Pero no todas las ideas encajan en uno u otro formato...por ello se debe debatir justificar qué formato se utilizará.
4. **Funciones** (Objetivos perseguidos.)
5. **Destinatarios**: a quiénes afecta la solución propuesta, quiénes son los usuarios y/o implicados.(Este item está directamente relacionado con la función que se persigue en el prototipo: va dirigido al equipo o a personas externas para que testeen la idea).
6. **Recursos** que se necesitan para llevarlo a cabo: recursos materiales y humanos.
7. **Acciones** que incluye el plan.(la planificación)
8. **Indicadores de evaluación**: cómo se medirá si la solución propuesta alcanza los objetivos proyectados. (cumple las funciones)
9. **Temporalización**: cómo se va a desarrollar en el tiempo el proyecto.